



**JABATAN PERPADUAN NEGARA DAN INTEGRASI NASIONAL**

**SUKATAN PEPERIKSAAN KHAS UNTUK MEMASUKI  
SKIM PERKHIDMATAN PEGAWAI PEMBANGUNAN  
MASYARAKAT GRED S41 MELALUI PENINGKATAN  
SECARA LANTIKAN (PSL)**

# **SUKATAN PEPERIKSAAN KHAS UNTUK MEMASUKI SKIM PERKHIDMATAN PEGAWAI PEMBANGUNAN MASYARAKAT GRED S41 MELALUI PENINGKATAN SECARA LANTIKAN (PSL)**

## **1. MATLAMAT SUKATAN**

- a. Untuk mengukur kesesuaian seseorang dari segi potensinya untuk menjawat jawatan dalam skim perkhidmatan Pegawai Pembangunan Masyarakat Gred S41; dan
- b. Untuk menguji kemahiran seseorang pegawai berdasarkan kepada pengalaman dan pengetahuan dalam tugas- tugas harian.

## **2. TUJUAN PEPERIKSAAN**

Untuk memenuhi sebahagian daripada syarat-syarat kelayakan masuk ke skim perkhidmatan Pegawai Pembangunan Masyarakat Gred S41 melalui Peningkatan Secara Lantikan (PSL).

## **3. PEGAWAI YANG LAYAK MENDUDUKI PEPERIKSAAN**

Penolong Pegawai Pembangunan Masyarakat Gred S29, Gred S32 dan Gred S38 yang telah disahkan dalam perkhidmatan.

## **4. PERMOHONAN DIKEMUKAKAN KEPADA**

Urus Setia Peperiksaan Jabatan, Cawangan Sumber Manusia, Bahagian Khidmat Pengurusan, Jabatan Perpaduan Negara dan Integrasi Nasional (JPNIN).

## **5. TARIKH DAN KEKERAPAN PEPERIKSAAN**

Dua (2) kali setahun (bergantung kepada bilangan permohonan calon).

## **6. BAHASA (SOALAN DAN JAWAPAN)**

Bahasa Melayu.

## **7. KANDUNGAN SUKATAN DAN BENTUK SOALAN**

### **BAHAGIAN A – SUBJEK UMUM**

Skop soalan yang akan diuji adalah bersifat **Umum (Generik)** yang merangkumi perkara-perkara seperti berikut:-

#### **(a) Dasar-Dasar Kerajaan**

- i. Dasar Perpaduan Negara
- ii. Rangka Tindakan (*Blueprint*) Perpaduan Negara 2021-2030

- iii. Pelan Tindakan Perpaduan Negara
- iv. Pelan Strategik Jabatan
- v. Hala Tuju Negara
- vi. Dasar Komuniti Negara
- vii. Dasar Sosial Negara
- viii. Rancangan Malaysia (RMK)
- ix. Pelan Integriti
- x. Dasar Asuhan dan Didikan Awal Kanak-Kanak Kebangsaan
- xi. Pelan Pembangunan Pendidikan Malaysia (PPPM)
- xii. Dasar Keselamatan ICT
- xiii. Matlamat Pembangunan Mampan (*Sustainable Development Goals*)
- xiv. Dasar Keselamatan Negara

**(b) Pengurusan dan Pentadbiran**

- i. Pengurusan Kewangan/ Perolehan
- ii. Pengurusan Aset
- iii. Pengurusan Sumber Manusia
- iv. Pengurusan Pejabat
- v. Penggunaan ICT
- vi. Etika dan Tatakelakuan
- vii. Pengurusan Ekosistem Kondusif Sektor Awam (EKSA)
- viii. Penubuhan Jabatan Perpaduan Negara dan Integrasi Nasional

Calon-calon dikehendaki menjawab **DUA (2) daripada EMPAT (4)** soalan yang disediakan.

**Jumlah Soalan : Empat (4) Soalan Sahaja**

**Jumlah Soalan Perlu Dijawab : Dua (2) Soalan Sahaja**

**Masa Menjawab : Satu (1) Jam Sahaja**

**Bentuk Soalan dan Jawapan : Esei**

**Markah : 40%**

Calon-calon hanya **dibenarkan** merujuk kepada bahan-bahan rujukan yang berkenaan sahaja semasa peperiksaan.

**BAHAGIAN B – SUBJEK KHUSUS**

Skop soalan yang akan diuji adalah bersifat **Khusus (Kefungsian)** yang merangkumi perkara-perkara seperti berikut –

**(a) Pendidikan Perpaduan**

- i. Pendidikan Awal Kanak-Kanak (Tabika Perpaduan dan Taska Perpaduan)
- ii. Sekretariat Rukun Negara
- iii. Kelab Rukun Negara

**(b) Pembangunan Komuniti dan Kejiranan**

- i. Rukun Tetangga
- ii. Skim Rondaan Sukarela (SRS)
- iii. Skuad Uniti
- iv. Program Jabatan

**(c) Perpaduan dan Integrasi Nasional**

- i. Jalinan Sosial dan Integrasi Nasional
- ii. Perhubungan Kaum/ Etnik dan Silang Budaya
- iii. Keharmonian Antara Penganut Agama

**(d) Patriotisme**

- i. Pembentukan Malaysia
- ii. Lambang Negara
- iii. Perlembagaan Persekutuan
- iv. Rukun Negara

**(e) Pengurusan Perpaduan**

- i. Pengurusan Isu Dan Konflik
- ii. Pengurusan Dan Pentadbiran Mediasi Komuniti
- iii. Indikator Perpaduan
- iv. Jawatankuasa Tadbir Urus Perpaduan

**(f) Pengurusan Korporat**

- i. Promosi / Galakan
- ii. Imej Korporat
- iii. Kolaborasi Strategik (Agensi Lain)
- iv. Komunikasi Berkesan
- v. Pengurusan Media

Calon-calon dikehendaki menjawab **DUA (2) daripada EMPAT (4)** soalan yang disediakan.

**Jumlah Soalan** : Empat (4) Soalan Sahaja  
**Jumlah Soalan Perlu Dijawab** : Dua (2) Soalan Sahaja  
**Masa Menjawab** : 1 Jam 30 Minit Sahaja  
**Bentuk Soalan dan Jawapan** : Esei  
**Markah** : 40%

Calon-calon hanya dibenarkan merujuk kepada bahan-bahan rujukan yang berkenaan sahaja semasa peperiksaan.

### **BAHAGIAN C – AMALI / SIMULASI**

- (a) Calon-calon perlu melalui ujian amali / simulasi seperti Pengucapan Awam, Mediasi, Pengurusan Mesyuarat Pemilihan AJK KRT, Pengurusan Mesyuarat Jawatankuasa Pengurusan Tabika Perpaduan (JPTP) dan sebagainya bagi menguji kebolehan pegawai dalam situasi sebenar.

Calon-calon dikehendaki menjalani ujian berbentuk amali/ simulasi.

**Bentuk Soalan dan Jawapan** : Amali/Simulasi  
**Masa Menjawab** : Akan Ditentukan Mengikut Soalan  
**Markah** : 20%

### **8. KEPUTUSAN PEPERIKSAAN**

Lulus/ Gagal.

### **9. PENGUBAL DAN PEMERIKSA**

Penggubal dan Pemeriksa Kertas Soalan akan ditetapkan oleh Panel Peperiksaan Jabatan.

### **10. CADANGAN BAHAN-BAHAN RUJUKAN**

#### **A. RUJUKAN UMUM**

##### **(a) Dasar – Dasar Kerajaan**

- i. Dasar Perpaduan Negara
- ii. Rangka Tindakan (*Blueprint*) Perpaduan Negara 2021-2030
- iii. Pelan Tindakan Perpaduan Negara 2021-2025
- iv. Pelan Strategik Jabatan

- v. Anwar Ibrahim. (2022). Membangun Negara MADANI - Visi dan Kerangka Dasar Reformasi. Institut Darul Ehsan
- vi. Membangun Malaysia MADANI melalui Konsep Perpaduan Dalam Kepelbagaian (Kementerian Perpaduan Negara)
- vii. Dasar Komuniti Negara
- viii. Dasar Sosial Negara
- ix. Rancangan Malaysia (RMK)
- x. Pelan Integriti Nasional (PIN)
- xi. Pelan Antirasuah Organisasi (OACP) KPN/JPNIN
- xii. Dasar Asuhan dan Didikan Awal Kanak-Kanak Kebangsaan
- xiii. Pelan Pembangunan Pendidikan Malaysia (PPPM)
- xiv. Dasar Keselamatan ICT
- xv. Matlamat Pembangunan Mampan (*Sustainable Development Goals*)
- xvi. Dasar Keselamatan Negara
- xvii. Lain-lain Dasar/Rujukan dari Semasa ke Semasa

**(b) Pengurusan dan Pentadbiran**

- i. Arahan Perbendaharaan/ Pekeliling Perbendaharaan Malaysia (AP/ PK/ WP/ AM)
- ii. Peraturan-Peraturan Pegawai Awam (Kelakuan dan Tatatertib) 1993 [P.U. (A) 395/1993]
- iii. Perintah-perintah Am
  - a. Bab B – Elaun-elaun dalam Perkhidmatan
  - b. Bab C – Cuti
  - c. Bab G – Waktu Bekerja dan Lebih Masa
- iv. Pekeliling Perkhidmatan Sumber Manusia (MyPPSM) Berkaitan yang Dikeluarkan dari Semasa ke Semasa.
- v. PKPA Bil. 4 Tahun 2018 – MyPortfolio: Panduan Kerja Sektor Awam
- vi. Arahan Keselamatan
- vii. *Microsoft Package*, E-mel, Internet
- viii. Pekeliling Perkhidmatan Sumber Manusia - Pengurusan Maklumat Sumber Manusia (HRMIS)
- ix. Kod Tatalaku PERPADUAN
- x. SYMA: Kod Etika, Himpunan Hebahan Integriti & Rujukan Pantas Kementerian Perpaduan Negara 2022
- xi. Jawatankuasa Pilihan Khas Parlimen Mengenai Perpaduan dan Khidmat Negara - Perpaduan Negara dan Integrasi Nasional
- xii. Portal Rasmi JPNIN

## **B. RUJUKAN KHUSUS**

### **(a) Pendidikan Perpaduan**

- i. Buku Pengurusan dan Pentadbiran Tabika Perpaduan
- ii. Buku Pengurusan dan Pentadbiran Taska Perpaduan
- iii. Pelan Pendidikan Awal Kanak-Kanak Tabika Perpaduan 2021-2030
- iv. Kurikulum Standard Prasekolah Kebangsaan (KSPK)
- v. Sistem e-Tabika Perpaduan (e-TP)
- vi. Buku Panduan Sekretariat Rukun Negara
- vii. Buku Panduan Kelab Rukun Negara

### **(b) Pembangunan Komuniti dan Kejiranan**

- i. Akta Rukun Tetangga 2012 (Akta 751)
- ii. Agenda Kerja Komuniti Rukun Tetangga - RT4ALL (2021)
- iii. Buku Panduan Pengurusan dan Pentadbiran Rukun Tetangga (2021)
- iv. Pelan Pemerkasaan Kepimpinan Komuniti Rukun Tetangga 2021-2030
- v. Surat Pekeliling Jawatankuasa Khas Penilaian, Penetapan dan Pengoperasian Kawasan Rukun Tetangga/ Pekeliling yang dikeluarkan dari semasa ke semasa
- vi. Sistem Maklumat Perpaduan (SISMAP) 2.0
- vii. Akta Rukun Tetangga 2012 (Akta 751) dan Pindaannya
- viii. Prosedur Pengendalian Rondaan dan Kawalan oleh Anggota Skim Rondaan Sukarela
- ix. Garis Panduan Pelaksanaan Skwad Unit

### **(c) Perpaduan dan Integrasi Nasional**

- i. Shamsul Amri Baharuddin. (2012). Modul Hubungan Etnik. Edisi Kedua. Institut Kajian Etnik. Bangi.
- ii. Shamsul Amri Baharuddin. (2014). Perpaduan, Kesepaduan dan Penyatupaduan: Satu Negara, Satu Kata Akar, Tiga Konsep Keramat. Institut Terjemahan & Buku Malaysia. Kuala Lumpur.
- iii. Kepelbagaian/ Adat Resam (Buku-Buku Adat Resam)

### **(d) Patriotisme**

- i. Perjanjian Malaysia (MA63)
- ii. Kenegaraan Malaysia Edisi Kedua
- iii. Memorandum 18 Perkara (Sarawak)
- iv. Memorandum 20 Perkara (Sabah)
- v. Malaysia 2017 (Jabatan Penerangan Malaysia)

- vi. Perlembagaan Persekutuan (Bahagian 1-4,12 dan 12A, 152, 153)
- vii. Rukun Negara

**(e) Pengurusan Perpaduan**

- i. Pekeliling Pengurusan Perpaduan Negara Bilangan 1 Tahun 2011
- ii. Sistem e-Sepakat
- iii. Garis Panduan Mediasi Komuniti
- iv. Brochure Mediasi Komuniti
- v. Brochure Perkhidmatan Mediator Komuniti
- vi. e-SEPAKAT
- vii. Indeks Perpaduan Nasional (IPNas)
- viii. Portal Rasmi KPN dan JPNIN

**(f) Pengurusan Korporat**

- i. Maimunah Osman. (2000). Komunikasi Berkesan Hubungan Interpersonal, Institut Tadbiran Awam Negara (INTAN). Protokol dan Etiket Dalam Pengurusan dan Menghadiri Majlis – (INTAN).