

**CONTOH FORMAT MINIT MESYUARAT KELAB RUKUN NEGARA**

**SEKOLAH** : .....

**BILANGAN** : ..... **TAHUN** .....

**TARIKH** :

**MASA** :

**TEMPAT** :

**KEHADIRAN GURU** :

**KEHADIRAN AHLI** : / (RUJUK SENARAI KEHADIRAN)

**AGENDA**

**PERKARA**

**CATATAN /  
TINDAKAN**

-----  
**AGENDA 1 UCAPAN ALUAN Pengerusi**

.....

**AGENDA 2 UCAPAN GURU PENYELARAS / PENASIHAT**

.....

**AGENDA 3 PENGESAHAN MINIT MESYUARAT**

.....

**Pencadang** :

.....

**Penyokong** :

.....

**AGENDA 4 PERKARA-PERKARA BERBANGKIT DAN MAKLUM  
BALAS MESYUARAT**

**Tindakan**

**4.1** .....

**4.2** .....

.....

**AGENDA 5 PEMBENTANGAN / LAPORAN / PERBINCANGAN** **Tindakan**

- Laporan Pelaksanaan Program KRN
- Laporan Keuangan KRN
- Pencapaian / Pretasi KRN
- Laporan Keahlian

**AGENDA 6 PERANCANGAN PROGRAM / AKTIVITI / BENGKEL / SEMINAR DAN LAIN-LAIN** **Tindakan**

.....

**AGENDA 7 HAL-HAL LAIN**

.....

**AGENDA 8 PENUTUP / PENANGGUHAN**

.....