




	JABATAN PERPADUAN NEGARA DAN INTEGRASI NASIONAL MS ISO 9001:2008	M/Surat : 1 / 48
		Terbitan : 06
	Pengurusan Rukun Tetangga dan Skim Rondaan Sukarela (JPNIN/RT 01)	Pindaan : 06
		Tarikh : 24.2.2015

Nama / Jawatan	Tandatangan	Tarikh
(A) Pegawai Menyediakan : HAJI ABD HADI BIN MOHD SALLEH PENGARAH BAHAGIAN PERHUBUNGAN MASYARAKAT & KEJIRANAN		24 Februari 2015
(B) Pegawai Memperakukan : ABDUL HALIM BIN OMAR TIMBALAN KETUA PENGARAH (PERPADUAN NASIONAL)		24 Februari 2015
(C) Pegawai Meluluskan : GANDESAN A/L LECTHUMANAN KETUA PENGARAH JABATAN PERPADUAN NEGARA DAN INTEGRASI NASIONAL		24 Februari 2015

Prosedur ini adalah dokumen terkawal dan boleh didapati di laman www.jpnin.gov.my.
 Jika prosedur ini dicetak, maka prosedur ini bukan dokumen terkawal.

	JABATAN PERPADUAN NEGARA DAN INTEGRASI NASIONAL MS ISO 9001:2008	M/Surat : 2 / 48
		Terbitan : 06
	Pengurusan Rukun Tetangga dan Skim Rondaan Sukarela (JPNIN/RT 01)	Pindaan : 06
		Tarikh : 24.2.2015

1. OBJEKTIF

Menggaris dan menjelaskan kaedah perancangan dan pengendalian Rukun Tetangga dan Skim Rondaan Sukarela bagi memastikan pelaksanaan Rukun Tetangga dan Skim Rondaan Sukarela berjalan lancar, berkesan dan mencapai objektif yang telah ditetapkan.

2. SKOP

Prosedur ini diguna pakai oleh Jabatan Perpaduan Negara dan Integrasi Nasional bagi pengurusan Rukun Tetangga dan Skim Rondaan Sukarela.

3. RUJUKAN

- 3.1 Akta Rukun Tetangga 2012
- 3.2 Pekeliling Rukun Tetangga 2012
- 3.3 Pekeliling Skim Rondaan Sukarela 2012
- 3.4 Buku Panduan Pengurusan Rukun Tetangga
- 3.5 Buku Panduan Pengurusan Kewangan dan Aset Alih Rukun Tetangga
- 3.6 *Master Book* – Buku Pengumpulan Maklumat Aktiviti Rukun Tetangga dan Skim Rondaan Sukarela
- 3.7 Perancangan Strategik JPNIN
- 3.8 Kalendar Aktiviti
- 3.9 Piagam Pelanggan JPNIN
- 4.0 Pelan Pemulihan Perkhidmatan
- 4.1 Pelan Pengurusan Risiko
- 4.2 *Hand Book* - Panduan Sistem Maklumat e-RT

4. DEFINISI

4.1 Rukun Tetangga

Suatu kawasan yang ditubuhkan sebagai Kawasan Rukun Tetangga mengikut Seksyen 5 Akta Rukun Tetangga 2012.

4.2 Skim Rondaan Sukarela

Suatu skim yang diluluskan oleh Ketua Pengarah di bawah seksyen 15 Akta Rukun Tetangga 2012.

	JABATAN PERPADUAN NEGARA DAN INTEGRASI NASIONAL MS ISO 9001:2008	M/Surat : 3 / 48
		Terbitan : 06
	Pengurusan Rukun Tetangga dan Skim Rondaan Sukarela (JPNIN/RT 01)	Pindaan : 06
		Tarikh : 24.2.2015

5. SINGKATAN

KP	- Ketua Pengarah
TKP (PN)	- Timbalan Ketua Pengarah (Perpaduan Nasional)
PPN	- Pengarah Perpaduan Negeri
P (PMK)	- Pengarah Perhubungan Masyarakat dan Kejiranan
TP (N)	- Timbalan Pengarah Perpaduan Negeri
PP (PMK)	- Penolong Pengarah Perhubungan Masyarakat & Kejiranan
PPD/PPB	- Pegawai Perpaduan Daerah/Pegawai Perpaduan Bahagian
PPP (K)	- Penolong Pegawai Pembangunan Masyarakat (Kanan)
PPM	- Pembantu Pembangunan Masyarakat
RT	- Rukun Tetangga
SRS	- Skim Rondaan Sukarela

6. TANGGUNGJAWAB DAN TINDAKAN

TINDAKAN	TANGGUNGJAWAB
A. <u>PERANCANGAN AKTIVITI RT DAN SRS TAHUNAN</u>	
1. Peringkat Ibu Pejabat	
i. Mengeluarkan arahan penyediaan deraf perancangan aktiviti RT dan SRS tahunan kepada PPN sebelum 15 September setiap tahun seperti di Lampiran A1 .	P(PMK)
ii. Mengadakan Bengkel / Mesyuarat Penyelarasan deraf perancangan aktiviti RT dan SRS tahunan.	P(PMK)/PP(PMK)
iii. Perancangan aktiviti RT dan SRS tahunan hendaklah diluluskan dalam Mesyuarat Pengarah-pengarah Bahagian di Ibu Pejabat/Mesyuarat Bersama Menteri.	P(PMK)/PP(PMK)
2. Peringkat Negeri	
i. Mengeluarkan arahan penyediaan deraf perancangan aktiviti RT dan SRS tahunan kepada PPD/PPB sebelum 1 Oktober setiap tahun seperti di Lampiran A2 .	PPN
ii. PPB/PPD akan menghantar surat deraf perancangan aktiviti RT dan SRS tahunan	PPB/PPD

*Prosedur ini adalah dokumen terkawal dan boleh didapati di laman www.jpnin.gov.my.
Jika prosedur ini dicetak, maka prosedur ini bukan dokumen terkawal.*

 JPNIN	JABATAN PERPADUAN NEGARA DAN INTEGRASI NASIONAL MS ISO 9001:2008	M/Surat : 4 / 48
		Terbitan : 06
	Pengurusan Rukun Tetangga dan Skim Rondaan Sukarela (JPNIN/RT 01)	Pindaan : 06
		Tarikh : 24.2.2015

<p>kepada PPN sebelum 15 Oktober setiap tahun seperti di Lampiran A3 berserta dengan Borang Perancangan Aktiviti Tahunan RT dan SRS seperti di Lampiran A5 dan Lampiran A6.</p>	
<p>iii. Mengadakan Bengkel / Mesyuarat Penyelarasan deraf perancangan aktiviti RT dan SRS tahunan.</p>	PPN/TP(N)
<p>iv. Perancangan aktiviti RT dan SRS tahunan hendaklah diluluskan dalam Mesyuarat Pengurusan Negeri dan dihantar ke Ibu Pejabat sebelum 30 Oktober setiap tahun seperti di Lampiran A4.</p>	PPN
<p>v. Mengemukakan semula kepada PPB/PPD sekiranya tidak diluluskan dan perlu dibuat semakan semula</p>	PPN
<p>vi. Mengemukakan Laporan Perancangan RT dan SRS ke PPN selepas deraf perancangan aktiviti diluluskan seperti Lampiran A7(a) dan Lampiran A7(b).</p>	PPB/PPD
<p>vii. Mengemukakan Perancangan RT dan SRS peringkat Negeri ke Ibu Pejabat selepas deraf perancangan aktiviti diluluskan seperti Lampiran A8 dan Lampiran A9 berserta dengan Laporan Peratusan Aktiviti RT dan SRS peringkat Negeri seperti di Lampiran A10(a) dan Lampiran A10(b).</p>	KP/TKP(PN)/P(PMK)/ PP(PMK)/PPN
<p>B. PENGENDALIAN RT DAN SRS</p>	
<p>1. Mengendalikan RT dan SRS mengikut Akta RT 2012, Pekeliling RT 2012 dan Pekeliling SRS 2012, Buku Panduan Pengurusan Rukun Tetangga dan Buku Pengurusan Kewangan dan Aset Alih Rukun Tetangga. Rujuk PARA B: Dokumen Berkaitan.</p>	KP/TKP(PN)/P(PK)/ PPN/PPD/PPB
<p>2. Semua permohonan peruntukan menjalankan aktiviti KRT di bawah OS 29000 hendaklah dituntut setelah selesai aktiviti dilaksanakan. Rujuk Lampiran B1 – B5.</p>	PPB/PPD
<p>3. Bagi KRT yang tidak aktif berdasarkan Laporan Sistem e-Keaktifan RT, tindakan pemulihan hendaklah dilakukan dengan segera dan pemantauan keaktifan</p>	PPB/PPD

*Prosedur ini adalah dokumen terkawal dan boleh didapati di laman www.jpnin.gov.my.
Jika prosedur ini dicetak, maka prosedur ini bukan dokumen terkawal.*

	JABATAN PERPADUAN NEGARA DAN INTEGRASI NASIONAL MS ISO 9001:2008	M/Surat : 5 / 48
		Terbitan : 06
	Pengurusan Rukun Tetangga dan Skim Rondaan Sukarela (JPNIN/RT 01)	Pindaan : 06
		Tarikh : 24.2.2015

<p>KRT perlu dilakukan setiap suku tahun</p>	
<p>4. Laporan Tindakan Pemulihan terhadap KRT yang tidak aktif hendaklah disediakan oleh PPD seperti di Lampiran B6 pada 31 Disember setiap tahun dan dipanjangkan ke Peringkat Negeri.</p>	<p>PPB/PPD</p>
<p>5. Laporan Pengaktifan KRT yang tidak aktif seperti LAMPIRAN B7 hendaklah disediakan pada 10 Januari dan dipanjangkan ke Ibu Pejabat.</p>	<p>PPN</p>
<p>C. <u>PEMANTAUAN DAN PENYELARASAN AKTIVITI RT DAN SRS TAHUNAN</u></p>	
<p>1. Mengadakan Mesyuarat Pemantauan dan Penyelarasan Aktiviti RT dan SRS Tahunan secara berkala sebanyak 2 kali setahun (Jun dan Disember). Surat panggilan mesyuarat perlu dikeluarkan seperti di Lampiran C1.</p>	<p>PPN</p>
<p>2. Semua maklumat yang diterima oleh PPB / PPD dari KRT secara pelaporan (mesyuarat / program) atau secara media sosial / elektronik (pesanan ringkas / facebook / twitter / panggilan telefon / email / blog) hendaklah direkodkan dalam <i>Master Book</i> seperti di Lampiran C2.</p>	<p>PPB/PPD</p>
<p>3. Semua laporan aktiviti dan mesyuarat RT dan SRS perlu dikunci masuk ke dalam sistem terlebih dahulu sebelum dijana untuk pemantauan.</p>	<p>P(PMK) / PPN</p>
<p>D. <u>PENILAIAN DAN PELAPORAN PENCAPAIAN AKTIVITI RT DAN SRS</u></p>	
<p>1. Laporan Pencapaian Aktiviti RT dan SRS hendaklah dihantar kepada Bahagian Perhubungan Masyarakat dan Kejiranan secara berkala sebelum 10hb setiap bulan dan bagi bulan Disember pada 31 haribulan tahun semasa.</p>	<p>P(PMK) / PPN / PPB / PPD</p>
<p>a. Pengumpulan Maklumat Aktiviti Perpaduan</p>	
<p>i. Laporan Aktiviti Perpaduan Daerah - Lampiran D1(A)&D1(B)</p>	<p>PPD/PPB</p>
<p>ii. Laporan Aktiviti Perpaduan Negeri</p>	<p>PPN</p>

Prosedur ini adalah dokumen terkawal dan boleh didapati di laman www.jpnn.gov.my.
Jika prosedur ini dicetak, maka prosedur ini bukan dokumen terkawal.

 JPNIN	JABATAN PERPADUAN NEGARA DAN INTEGRASI NASIONAL MS ISO 9001:2008	M/Surat : 6 / 48
		Terbitan : 06
	Pengurusan Rukun Tetangga dan Skim Rondaan Sukarela (JPNIN/RT 01)	Pindaan : 06
		Tarikh : 24.2.2015

- Lampiran D1(C)	
<ul style="list-style-type: none"> b. Laporan Rondaan SRS <ul style="list-style-type: none"> i. Laporan SRS Ke PPD/PPB . Lampiran D2(A) ii. Laporan PPD Ke PPN - Lampiran D2(B) iii. Laporan Negeri ke HQ . Lampiran D2(C) c. Laporan Pengendalian SRS <ul style="list-style-type: none"> i. Laporan SRS Ke PPD - Lampiran D3(A) ii. Laporan PPD Ke PPN- Lampiran D3(B),D3(C) iii. Laporan Negeri ke KP . Lampiran D3(D) 	PPN / PPB / PPD
<ul style="list-style-type: none"> 2. Laporan soal selidik <i>Rasa Selamatq(Feel Safe)</i> dalam Kawasan SRS di laksanakan dua kali setahun . Lampiran D4 <ul style="list-style-type: none"> a. Januari . Jun b. Julai . Disember 	PPN / PPB / PPD
<ul style="list-style-type: none"> 3. Laporan Keaktifan Tahunan yang berakhir 31hb. Disember setiap tahun :- <ul style="list-style-type: none"> a. Keaktifan RT b. Keaktifan SRS (Maklumat diperolehi melalui penjana sistem e-RT & e-SRS) 	PPN / PPB / PPD
<ul style="list-style-type: none"> 4. Penilaian dan pelaporan pencapaian aktiviti RT dan SRS dibentang dalam Mesyuarat Pengarah (Bahagian) dan Mesyuarat Pengurusan Negeri secara berkala. 	P(PMK)/PPN / PPB / PPN
E. <u>KAJIAN SEMULA DAN KAJIAN IMPAK AKTIVITI RT DAN SRS</u>	
<ul style="list-style-type: none"> 1. Kajian Semula Aktiviti RT dan SRS : <ul style="list-style-type: none"> i. Menjalankan kajian semula ke atas aktiviti RT dan SRS mengikut keperluan atau perubahan dasar. 	IBU PEJABAT
<ul style="list-style-type: none"> 2. Kajian Impak Aktiviti RT dan SRS : <ul style="list-style-type: none"> i. Menjalankan kajian impak ke atas aktiviti RT dan SRS mengikut keperluan Perjanjian Program <i>Outcome Based Budget (OBB)</i> 	IBU PEJABAT

 JPNIN	JABATAN PERPADUAN NEGARA DAN INTEGRASI NASIONAL MS ISO 9001:2008	M/Surat : 7 / 48
		Terbitan : 06
	Pengurusan Rukun Tetangga dan Skim Rondaan Sukarela (JPNIN/RT 01)	Pindaan : 06
		Tarikh : 24.2.2015

7. REKOD KUALITI

Bil	Jenis Rekod	Tempoh Simpanan	Rekod Lokasi
1	Kalendar Aktiviti RT dan SRS Tahunan	3 Tahun	Ibu Pejabat/Negeri/ Daerah/Bahagian
2	Laporan Penilaian Keaktifan Rukun Tetangga dan Skim Rondaan Sukarela	3 Tahun	Ibu Pejabat/Negeri/ Daerah/Bahagian

8. LAMPIRAN

PARA A – PERANCANGAN AKTIVITI RT DAN SRS TAHUNAN

- Lampiran A1 . Surat Perancangan Aktiviti RT dan SRS Tahunan P(PMK) kepada PPN
- Lampiran A2 . Surat Perancangan Aktiviti RT dan SRS Tahunan PPN kepada PPD
- Lampiran A3 . Surat Perancangan Aktiviti RT dan SRS Tahunan PPD kepada PPN
- Lampiran A4 . Surat Perancangan Aktiviti RT dan SRS Tahunan PPN kepada KP
- Lampiran A5 . Borang Perancangan Aktiviti RT Tahunan - peringkat RT
- Lampiran A6 . Borang Perancangan Aktiviti SRS Tahunan - peringkat SRS
- Lampiran A7(a) . Laporan Perancangan Rukun Tetangga Tahunan - peringkat PPD
- Lampiran A7(b) . Laporan Perancangan SRS Tahunan - peringkat PPD
- Lampiran A8 . Laporan Perancangan RT tahun - peringkat Negeri
- Lampiran A9 . Laporan Perancangan SRS tahun - peringkat Negeri
- Lampiran A10(a) . Peratusan Aktiviti KRT peringkat Negeri
- Lampiran A10(b) . Peratusan Aktiviti SRS peringkat Negeri

PARA B – PENGENDALIAN RT DAN SRS

Dokumen Berkaitan:

Rujuk Akta Rukun Tetangga 2012

Rujuk Pekeliling Rukun Tetangga dan Skim Rondaan Sukarela

Rujuk Panduan Pengurusan Rukun Tetangga

Rujuk Panduan Pengurusan Kewangan dan Aset Alih Rukun Tetangga

- Lampiran B1- Tatacara Memohon Peruntukan Menjalankan Aktiviti Dibawah OS 29000
- Lampiran B2- Permohonan Peruntukan Aktiviti Rukun Tetangga
- Lampiran B3- Surat Makluman Permohonan Kelulusan Peruntukan Aktiviti Ruku Tetangga
- Lampiran B4- Laporan Pelaksanaan Aktiviti Rukun Tetangga
- Lampiran B5- Surat Tuntutan Bayaran Aktiviti Rukun Tetangga
- Lampiran B6- Borang Tindakan Pemulihan Terhadap Kawasan Rukun Tetangga Yang Tidak Aktif
- Lampiran B7- Laporan Pengaktifan KRT yang tidak aktif

*Prosedur ini adalah dokumen terkawal dan boleh didapati di laman www.jpnin.gov.my.
Jika prosedur ini dicetak, maka prosedur ini bukan dokumen terkawal.*

	JABATAN PERPADUAN NEGARA DAN INTEGRASI NASIONAL MS ISO 9001:2008	M/Surat : 8 / 48
		Terbitan : 06
	Pengurusan Rukun Tetangga dan Skim Rondaan Sukarela (JPNIN/RT 01)	Pindaan : 06
		Tarikh : 24.2.2015

PARA C – PEMANTAUAN DAN PENYELARASAN AKTIVITI RT & SRS TAHUNAN

- Lampiran C1 - Surat Mesyuarat Pemantauan dan Penyelarasan Aktiviti RT dan SRS kepada PPD.
Lampiran C2 - Format Rekod Pengumpulan Maklumat Aktiviti RT dan SRS (**Master Book**)

PARA D– PENILAIAN DAN PELAPORAN PENCAPAIAN AKTIVITI RT DAN SRS

Rujuk Laporan Penilaian Keaktifan Rukun Tetangga dari sistem e-RT & e-SRS

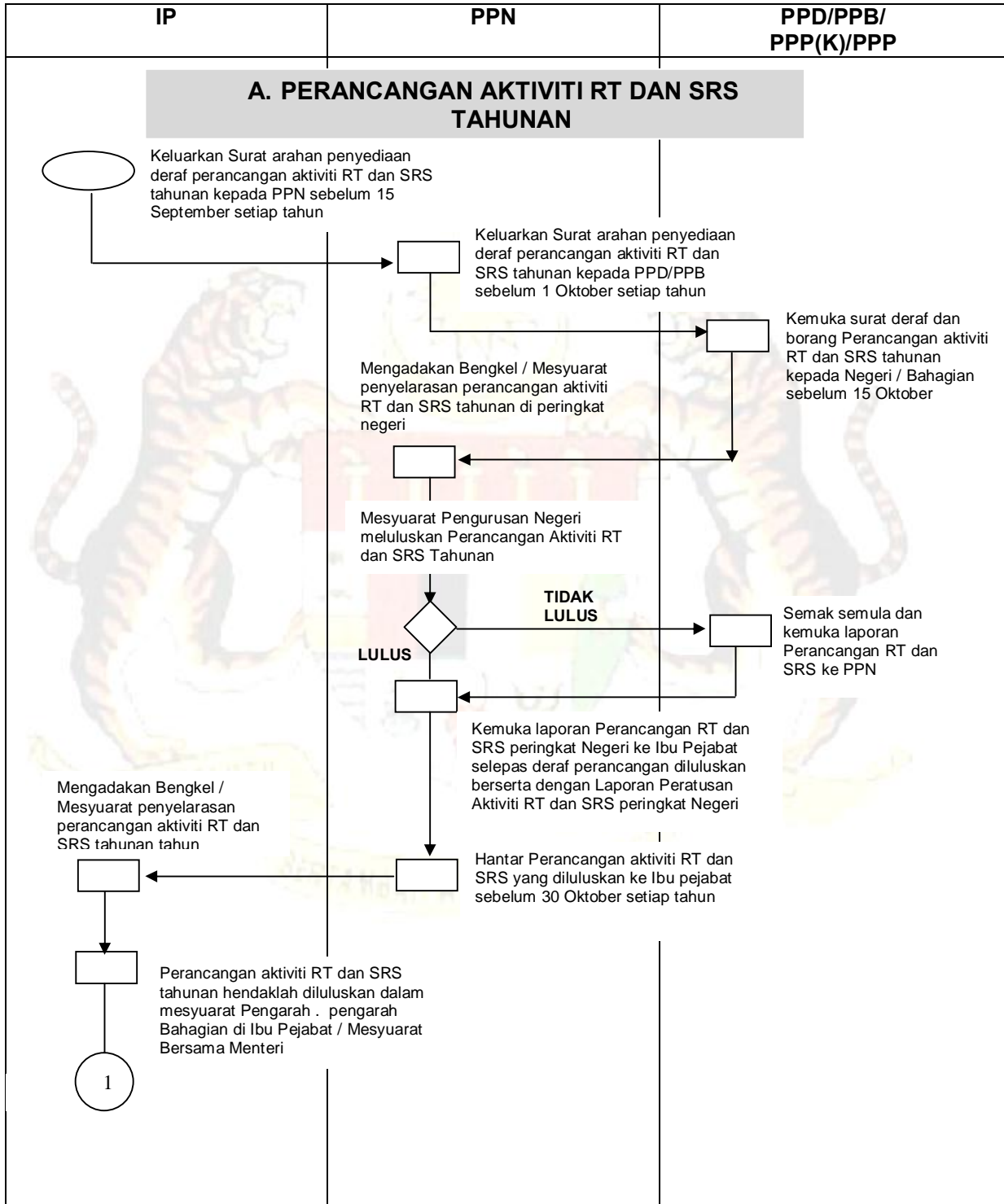
- Lampiran D1(A) & (B)- Laporan Aktiviti Perpaduan . PPD/PPB ke PPN
Lampiran D1(C) - Laporan Bilangan Aktiviti Perpaduan - PPN ke HQ
Lampiran D2(A) - Laporan Rondaan SRS . SRS kepada PPD/PPB
Lampiran D2(B) - Laporan Rondaan SRS . PPD/PPB ke PPN
Lampiran D2(C) - Laporan Rondaan SRS . PPN ke HQ
Lampiran D3(A) - Laporan Pengendalian SRS . SRS kepada PPD/PPB
Lampiran D3(B)& (C) - Laporan Pengendalian SRS . PPD/PPB ke PPN
Lampiran D3(D) - Laporan Pengendalian SRS . PPN ke HQ
Lampiran D4 - BORANG SOAL SELIDIK RUKUN TETANGGA
(Borang Kajian Tahap Kepuasan Komuniti mengenai Rasa Selamat
(Feel Safe) SRS)

PARA E– KAJIAN SEMULA / KAJIAN IMPAK AKTIVITI RT & SRS

Rujuk Buku Panduan Pengurusan Rukun Tetangga

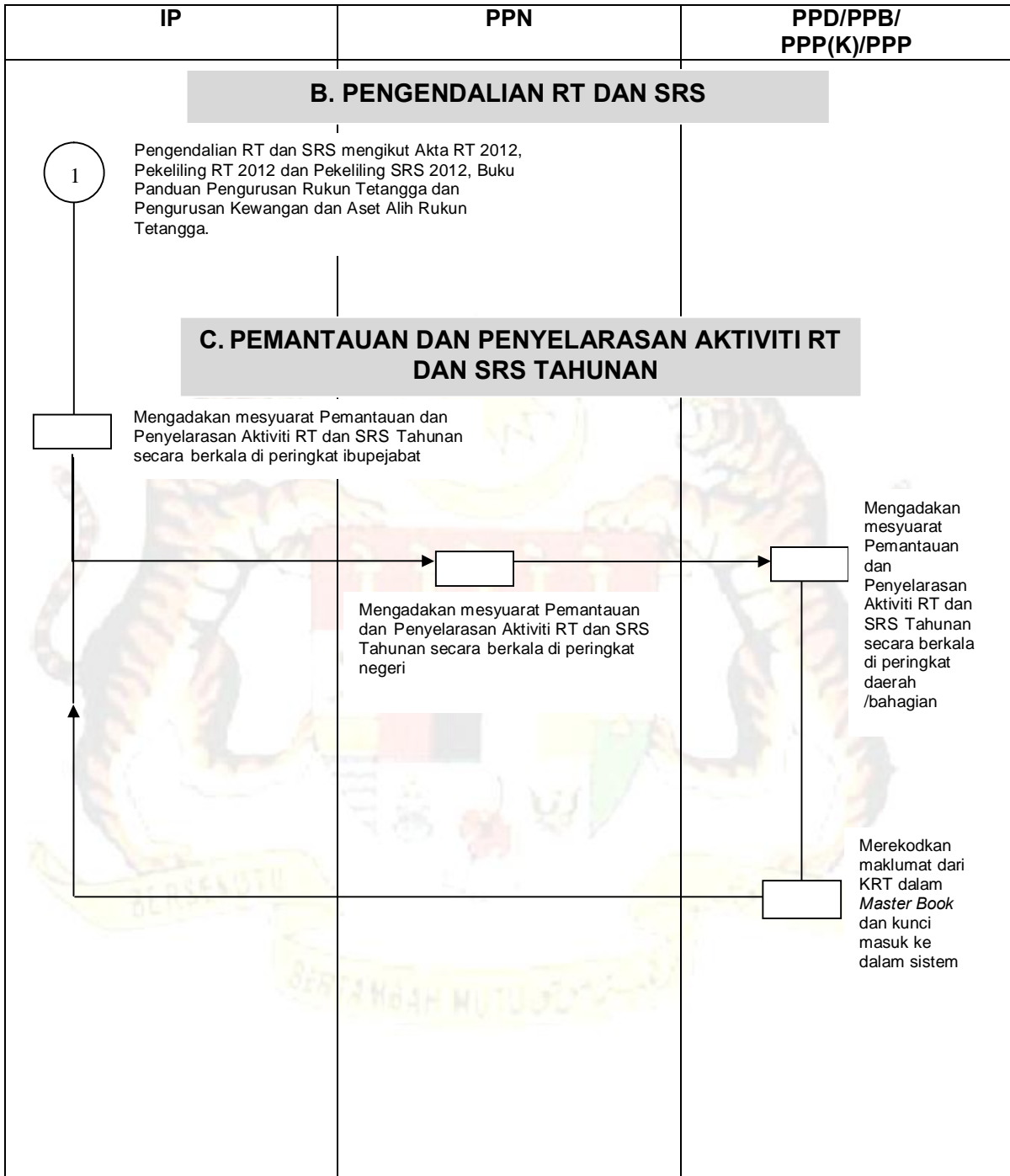
	JABATAN PERPADUAN NEGARA DAN INTEGRASI NASIONAL MS ISO 9001:2008	M/Surat : 9 / 48
		Terbitan : 06
	Pengurusan Rukun Tetangga dan Skim Rondaan Sukarela (JPNIN/RT 01)	Pindaan : 06
		Tarikh : 24.2.2015

9. CARTA ALIRAN KERJA



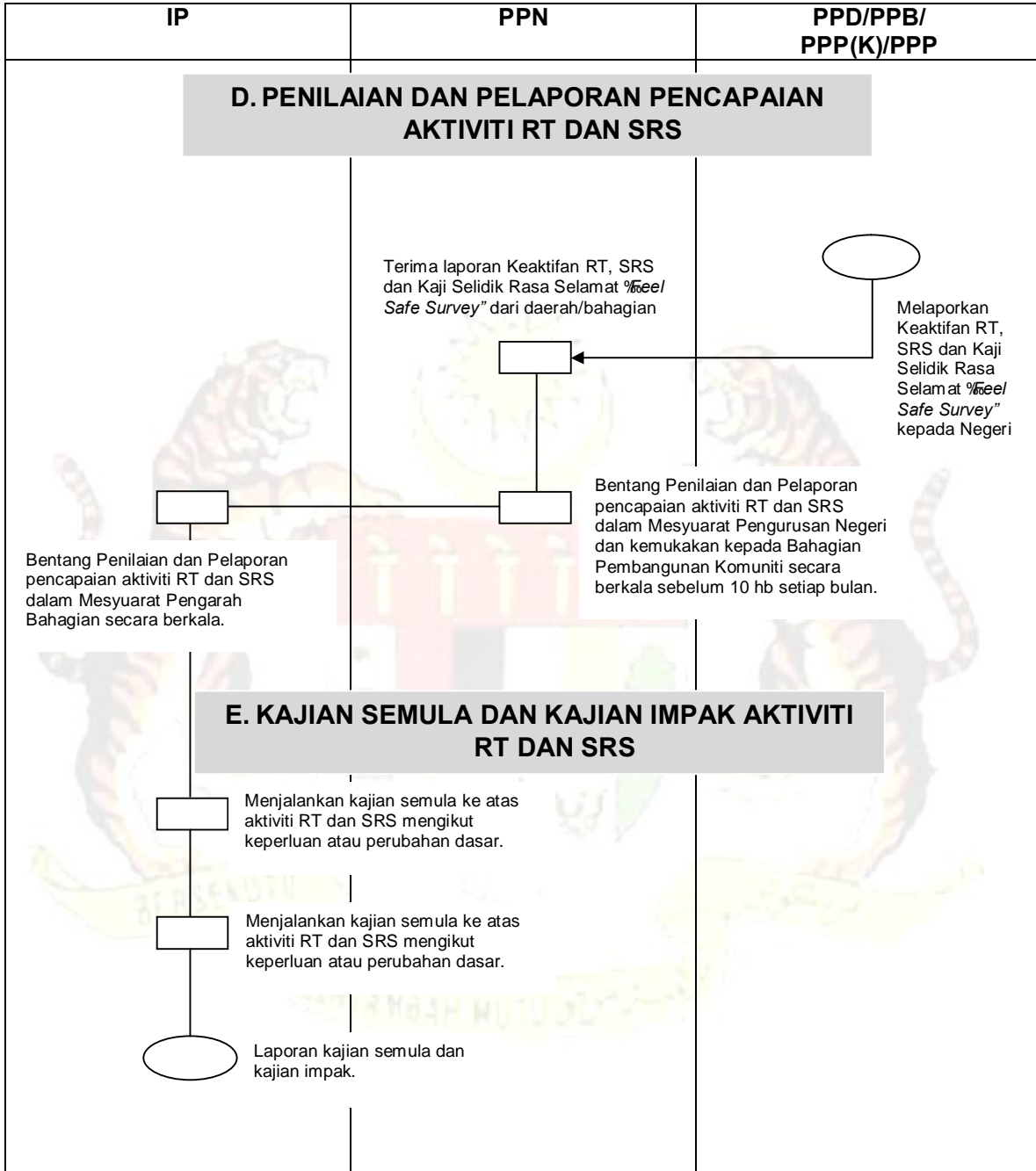
Prosedur ini adalah dokumen terkawal dan boleh didapati di laman www.jpnin.gov.my.
 Jika prosedur ini dicetak, maka prosedur ini bukan dokumen terkawal.

 JPNIN	JABATAN PERPADUAN NEGARA DAN INTEGRASI NASIONAL MS ISO 9001:2008	M/Surat : 10 / 48
	Pengurusan Rukun Tetangga dan Skim Rondaan Sukarela (JPNIN/RT 01)	Terbitan : 06
		Pindaan : 06
		Tarikh : 24.2.2015



Prosedur ini adalah dokumen terkawal dan boleh didapati di laman www.jpnin.gov.my.
 Jika prosedur ini dicetak, maka prosedur ini bukan dokumen terkawal.

	JABATAN PERPADUAN NEGARA DAN INTEGRASI NASIONAL MS ISO 9001:2008	M/Surat : 11 / 48
		Terbitan : 06
	Pengurusan Rukun Tetangga dan Skim Rondaan Sukarela (JPNIN/RT 01)	Pindaan : 06
		Tarikh : 24.2.2015



Prosedur ini adalah dokumen terkawal dan boleh didapati di laman www.jpnin.gov.my.
 Jika prosedur ini dicetak, maka prosedur ini bukan dokumen terkawal.

	JABATAN PERPADUAN NEGARA DAN INTEGRASI NASIONAL MS ISO 9001:2008	M/Surat : 12 / 48
		Terbitan : 06
	Pengurusan Rukun Tetangga dan Skim Rondaan Sukarela (JPNIN/RT 01)	Pindaan : 06
		Tarikh : 24.2.2015

LAMPIRAN A1

Ruj Kami :
Tarikh :

Pengarah Perpaduan Negeri,
.....
.....
.....

Tuan,

PERANCANGAN AKTIVITI RUKUN TETANGGA DAN SKIM RONDAAN SUKARELA TAHUNAN PERINGKAT NEGERI

Adalah saya merujuk kepada perkara di atas adalah berkaitan.

2. Sukacita dimaklumkan tuan perlu mengisi dan melengkapkan deraf perancangan aktiviti RT dan SRS bagi tahun 2015 seperti **dilampiran 8,9,10(a) dan 10(b)**, dan laporan perancangan perlu dihantar dan dikembalikan sebelum atau pada 30 Oktober 2015 kepada Bahagian Perhubungan Masyarakat & Kejiranan.

3. Kerjasama dan sokongan daripada pihak tuan amatlah dihargai

Sekian, terima kasih.

“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”

Saya yang menurut perintah,

.....
(Nama :)

Pengarah
Bahagian Perhubungan Masyarakat & Kejiranan
Jabatan Perpaduan Negara dan Integrasi Nasional

*Prosedur ini adalah dokumen terkawal dan boleh didapati di laman www.jpnin.gov.my.
Jika prosedur ini dicetak, maka prosedur ini bukan dokumen terkawal.*

	JABATAN PERPADUAN NEGARA DAN INTEGRASI NASIONAL MS ISO 9001:2008	M/Surat : 13 / 48
		Terbitan : 06
	Pengurusan Rukun Tetangga dan Skim Rondaan Sukarela (JPNIN/RT 01)	Pindaan : 06
		Tarikh : 24.2.2015

LAMPIRAN A2

Ruj Kami :
 Tarikh :

Pengawai Perpaduan Daerah,

.....

Tuan,

PERANCANGAN AKTIVITI RUKUN TETANGGA DAN SKIM RONDAAN SUKARELA TAHUNAN PERINGKAT DAERAH

Adalah saya merujuk kepada perkara di atas adalah berkaitan.

2. Sukacita dimaklumkan tuan perlu mengisi dan melengkapkan deraf perancangan aktiviti RT dan SRS bagi tahun seperti dilampiran dan laporan ini perlu dihantar kembali sebelum 15 Oktober kepada Pengarah Perpaduan Negeri.

3. Kerjasama dan sokongan daripada pihak tuan amatlah dihargai.

Sekian, terima kasih.

“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”

Saya yang menurut perintah,

.....
 (Nama :)

Pengarah
 Jabatan Perpaduan Negeri
 Jabatan Perpaduan Negara dan Integrasi Nasional

*Prosedur ini adalah dokumen terkawal dan boleh didapati di laman www.jpnin.gov.my.
 Jika prosedur ini dicetak, maka prosedur ini bukan dokumen terkawal.*

	JABATAN PERPADUAN NEGARA DAN INTEGRASI NASIONAL MS ISO 9001:2008	M/Surat : 14 / 48
		Terbitan : 06
	Pengurusan Rukun Tetangga dan Skim Rondaan Sukarela (JPNIN/RT 01)	Pindaan : 06
		Tarikh : 24.2.2015

LAMPIRAN A3

Ruj Kami :
Tarikh :

Pengarah Perpaduan Negeri,
.....
.....
.....

Tuan,

**PERANCANGAN AKTIVITI RUKUN TETANGGA DAN SKIM RONDAAN
SUKARELA TAHUNAN DAERAH (NEGERI).....**

Adalah saya merujuk kepada perkara di atas adalah berkaitan.

2. Bersama-sama ini dilampirkan deraf perancangan aktiviti RT dan SRS tahun
bagi Daerah

Sekian, terima kasih.

“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”

Saya yang menurut perintah,

.....
(Nama :)

Pengawai Perpaduan Daerah
Jabatan Perpaduan Negeri
Jabatan Perpaduan Negara dan Integrasi Nasional

	JABATAN PERPADUAN NEGARA DAN INTEGRASI NASIONAL MS ISO 9001:2008	M/Surat : 15 / 48
		Terbitan : 06
	Pengurusan Rukun Tetangga dan Skim Rondaan Sukarela (JPNIN/RT 01)	Pindaan : 06
		Tarikh : 24.2.2015

LAMPIRAN A4

Ruj Kami :
Tarikh :

Ketua Pengarah
Jabatan Perpaduan Negara dan Integrasi Nasional
Aras 7-10, Blok E2, Kompleks E
Pusat Pentadbiran kerajaan Persekutuan
62502 Putrajaya
(u.p.: Pengarah Perhubungan Masyarakat & Kejiranan)

Tuan,

PERANCANGAN AKTIVITI RUKUN TETANGGA DAN SKIM RONDAAN SUKARELA TAHUN

Dengan segala hormatnya merujuk perkara tersebut di atas

2. Sukacita dimaklumkan bahawa berikut seperti di Lampiran adalah perancangan aktiviti Rukun Tetangga dan Skim Rondaan Sukarela Negeri..... bagi tahun

Sekian, terima kasih

“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”

Saya yang menurut perintah,

.....
(Nama :)

Pengarah

Jabatan Perpaduan Negeri

Jabatan Perpaduan Negara dan Integrasi Nasional

*Prosedur ini adalah dokumen terkawal dan boleh didapati di laman www.jpnin.gov.my.
Jika prosedur ini dicetak, maka prosedur ini bukan dokumen terkawal.*

	JABATAN PERPADUAN NEGARA DAN INTEGRASI NASIONAL MS ISO 9001:2008	M/Surat : 16 / 48
		Terbitan : 06
	Pengurusan Rukun Tetangga dan Skim Rondaan Sukarela (JPNIN/RT 01)	Pindaan : 06
		Tarikh : 24.2.2015

LAMPIRAN A5

PERANCANGAN AKTIVITI RUKUN TETANGGA BAGI TAHUN _____
NAMA KRT : _____
DAERAH / NEGERI: _____

BIDANG	NAMA AKTIVITI	ANJURAN (SILA TANDAKAN 'I' DIRUANG BERKENAAN)						AGENSI BERKAITAN	KUMPULAN SASARAN	TARIKH / TEMPAT / PERASMI
		KRT					SRS			
		KRT	JW	JM	JUE	TJ				
SUKAN										
REKREASI										
SOSIAL										
KEBAJIKAN										
KEBUDAYAAN										
PENDIDIKAN										
KESELAMATAN										
KESIHATAN / ALAM SEKITAR										
EKONOMI										
AGAMA										
LAIN-LAIN										
JUMLAH										

Disediakan Oleh:

.....
 (Tandatangan Setiausaha Jawatankuasa)
 Nama :

Disahkan Oleh:

.....
 (Tandatangan Pengerusi Jawatankuasa)
 Nama :

Prosedur ini adalah dokumen terkawal dan boleh didapati di laman www.ipnin.gov.my.
 Jika prosedur ini dicetak, maka prosedur ini bukan dokumen terkawal.

	JABATAN PERPADUAN NEGARA DAN INTEGRASI NASIONAL MS ISO 9001:2008	M/Surat : 17 / 48
		Terbitan : 06
	Pengurusan Rukun Tetangga dan Skim Rondaan Sukarela (JPNIN/RT 01)	Pindaan : 06
		Tarikh : 24.2.2015

LAMPIRAN A6

PERANCANGAN AKTIVITI SKIM RONDAAN SUKARELA
BAGI TAHUN _____

NAMA SRS : _____

DAERAH / NEGERI : _____

AKTIVITI	KEKERAPAN RONDAAN (SILA TANDAkan ' / ' DIRUANG BERKENAAN)								CATATAN	JARINGAN AGENSI
	1X SEMINGGU	2X SEMINGGU	3X SEMINGGU	4X SEMINGGU	5X SEMINGGU	6X SEMINGGU	7X SEMINGGU	Lain-Lain		
RONDAAN BERKALA										
LAIN-LAIN (Sila nyatakan)	*Nama Aktiviti / Program: 1. _____ 2. _____ 3. _____									

**Nota : Contoh aktiviti / program adalah seperti Program Jom Ronda, Seminar Keselamatan Kejiranan, Program Pencegahan Jenayah dan program-program berbentuk Keselamatan Komuniti*

Disediakan Oleh:

.....
(Tandatangan Ketua Peronda)

Nama :

Disahkan Oleh:

.....
(Tandatangan Pengerusi KRT)

Nama :

*Prosedur ini adalah dokumen terkawal dan boleh didapati di laman www.ipnin.gov.my.
 Jika prosedur ini dicetak, maka prosedur ini bukan dokumen terkawal.*

	JABATAN PERPADUAN NEGARA DAN INTEGRASI NASIONAL MS ISO 9001:2008	M/Surat : 18 / 48
		Terbitan : 06
	Pengurusan Rukun Tetangga dan Skim Rondaan Sukarela (JPNIN/RT 01)	Pindaan : 06
		Tarikh : 24.2.2015

LAMPIRAN A7(a)

RINGKASAN PERANCANGAN AKTIVITI RUKUN TETANGGA PERINGKAT DAERAH
BAGI TAHUN _____

DAERAH : _____

NEGERI : _____

BIL	BIDANG	ANJURAN (SILA NYATAKAN BILANGAN)					JUMLAH AKTIVITI
		KRT	JW	JM	JUE	TJ	
1	SUKAN						
2	REKREASI						
3	SOSIAL						
4	KEBAJIKAN						
5	KEBUDAYAAN						
6	PENDIDIKAN						
7	KESELAMATAN						
8	KESIHATAN / ALAM SEKITAR						
9	EKONOMI						
10	AGAMA						
11	LAIN-LAIN						
JUMLAH KESELURUHAN							

Disediakan Oleh:

Disahkan Oleh:

.....
(Tandatangan PPM/PPP(K))

.....
(Tandatangan PPB/PPD)

Nama :

Nama :

Tarikh :

Tarikh :

	JABATAN PERPADUAN NEGARA DAN INTEGRASI NASIONAL MS ISO 9001:2008	M/Surat : 19 / 48
		Terbitan : 06
	Pengurusan Rukun Tetangga dan Skim Rondaan Sukarela (JPNIN/RT 01)	Pindaan : 06
		Tarikh : 24.2.2015

LAMPIRAN A7(b)

PERANCANGAN AKTIVITI SKIM RONDAAN SUKARELA PERINGKAT
DAERAH BAGI TAHUN _____

DAERAH : _____

NEGERI : _____

AKTIVITI	JUMLAH SRS	KEKERAPAN RONDAAN								CATATAN	JARINGAN AGENSI
		(SILA NYATAKAN JUMLAH SRS DIRUANG BERKENAAN)									
		1X SEMINGGU	2X SEMINGGU	3X SEMINGGU	4X SEMINGGU	5X SEMINGGU	6X SEMINGGU	7X SEMINGGU	LAIN-LAIN		
RONDAAN BERKALA											
LAIN-LAIN (Sila Nyatakan)		*Nama Aktiviti / Program: 1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____ 5. _____									

* Nota : Contoh aktiviti / program adalah seperti Program Jom Ronda, Seminar Keselamatan Kejiranan, Program Pencegahan Jenayah dan program-program berbentuk Keselamatan Komuniti

Disediakan Oleh:

Disahkan Oleh:

.....
(Tandatangan PPM/PPP(K))

.....
(Tandatangan PPB/PPD)

Nama :

Nama :

Tarikh :

Tarikh :

 JPNIN	JABATAN PERPADUAN NEGARA DAN INTEGRASI NASIONAL MS ISO 9001:2008	M/Surat : 20 / 48
		Terbitan : 06
	Pengurusan Rukun Tetangga dan Skim Rondaan Sukarela (JPNIN/RT 01)	Pindaan : 06
		Tarikh : 24.2.2015

LAMPIRAN A8

PERANCANGAN AKTIVITI RUKUN TETANGGA NEGERI _____ BAGI TAHUN _____

NEGERI : _____

DAERAH	BIDANG	ANJURAN (SILA NYATAKAN BILANGAN)					JUMLAH AKTIVITI
		KRT	JW	JM	JUE	TJ	
SENTUL	SUKAN						
	REKREASI						
	SOSIAL						
	KEBAJIKAN						
	KEBUDAYAAN						
	PENDIDIKAN						
	KESELAMATAN						
	KESIHATAN / ALAM SEKITAR						
	EKONOMI						
	AGAMA						
	LAIN - LAIN						
JUMLAH		50					
CHERAS	SUKAN						
	REKREASI						
	SOSIAL						
	KEBAJIKAN						
	KEBUDAYAAN						
	PENDIDIKAN						
	KESELAMATAN						
	KESIHATAN / ALAM SEKITAR						
	EKONOMI						
	AGAMA						
	LAIN - LAIN						
JUMLAH		50					
JUMLAH KESEURUHAN		100					

Disediakan Oleh:

.....
(Tandatangan PPN)

Nama :

Tarikh :

Disemak dan Disahkan Oleh:

.....
(Tandatangan P(PMK))

Nama :

Tarikh :

Diluluskan oleh:

.....
(Tandatangan KP / TKP(PN))

Nama :

Tarikh :

 JPNN	JABATAN PERPADUAN NEGARA DAN INTEGRASI NASIONAL MS ISO 9001:2008	M/Surat : 21 / 48
		Terbitan : 06
	Pengurusan Rukun Tetangga dan Skim Rondaan Sukarela (JPNN/RT 01)	Pindaan : 06
		Tarikh : 24.2.2015

LAMPIRAN A9

PERANCANGAN AKTIVITI SKIM RONDAAN SUKARELA PERINGKAT NEGERI
BAGI TAHUN _____

NEGERI : _____

DAERAH	AKTIVITI	KEKERAPAN RONDAAN (SILA NYATAKAN JUMLAH SRS DIRUANG BERKENAAN)								CATATAN	JARINGAN AGENSI
		1X SEMINGGU	2X SEMINGGU	3X SEMINGGU	4X SEMINGGU	5X SEMINGGU	6X SEMINGGU	7X SEMINGGU	LAIN- LAIN		
	RONDAAN BERKALA										
	JUMLAH										
DAERAH	AKTIVITI	KEKERAPAN AKTIVITI KESELAMATAN KOMUNITI (SILA NYATAKAN JUMLAH SRS DIRUANG BERKENAAN)				CATATAN	JARINGAN AGENSI				
		JOM RONDA	SEMINAR KESELAMATAN KEJIRANAN	PROGRAM PENCEGAHAN JENAYAH	LAIN-LAIN						
	KESELAMATAN KOMUNITI										
	JUMLAH										

Disediakan Oleh:

Disahkan Oleh:

.....
(Tandatangan PPN)

.....
(Tandatangan P(PMK))

Nama :

Nama :

Tarikh :

Tarikh :

Diluluskan oleh:

.....
(Tandatangan KP / TKP(PN))

Nama :

Tarikh :

	JABATAN PERPADUAN NEGARA DAN INTEGRASI NASIONAL MS ISO 9001:2008	M/Surat : 22 / 48
		Terbitan : 06
	Pengurusan Rukun Tetangga dan Skim Rondaan Sukarela (JPNIN/RT 01)	Pindaan : 06
		Tarikh : 24.2.2015

LAMPIRAN A10 (a)

PERATUSAN AKTIVITI RUKUN TETANGGA BAGI TAHUN _____

BIL	BIDANG	ANJURAN (SILA NYATAKAN BILANGAN)					JUMLAH AKTIVITI	*PERATUSAN AKTIVITI MENGIKUT BIDANG
		KRT	JW	JM	JUE	TJ		
1.	SUKAN	1	1	1	1	1	5	16.7 %
2.	REKREASI	2	2	2	2	2	10	%
3.	SOSIAL	1	1	1	1	1	5	%
4.	KEBAJIKAN	2	2	2	2	2	10	%
5.	KEBUDAYAAN							%
6.	PENDIDIKAN							%
7.	KESELAMATAN							%
8.	KESIHATAN / ALAM SEKITAR							%
9.	EKONOMI							%
10.	AGAMA							%
11.	LAIN - LAIN							%
JUMLAH KESELURUHAN AKTIVITI MENGIKUT BIDANG / ANJURAN		6	6	6	6	6	30	100%
**PERATUSAN MENGIKUT ANJURAN		20 %	%	%	%	%		

*Nota : $\frac{\text{Jumlah Aktiviti Mengikut Bidang}}{\text{Jumlah Keseluruhan Aktiviti}} \times 100 = \text{Peratusan Aktiviti Mengikut Bidang (\%)}$

** Nota : $\frac{\text{Jumlah Aktiviti Mengikut Anjuran Setiap Cawangan}}{\text{Jumlah Keseluruhan Aktiviti}} \times 100 = \text{Peratusan Mengikut Anjuran (\%)}$

Disediakan Oleh:

Disahkan Oleh:

.....
(Tandatangan PPN)

.....
(Tandatangan P(PMK))

Nama :

Nama :

Tarikh :

Tarikh :

Diluluskan oleh:

.....
(Tandatangan KP / TKP(PN))

Nama :

Tarikh :

Jika prosedur ini dicetak, maka prosedur ini bukan dokumen terkawal.

	JABATAN PERPADUAN NEGARA DAN INTEGRASI NASIONAL MS ISO 9001:2008	M/Surat : 23 / 48
		Terbitan : 06
	Pengurusan Rukun Tetangga dan Skim Rondaan Sukarela (JPNIN/RT 01)	Pindaan : 06
		Tarikh : 24.2.2015

LAMPIRAN A10 (b)

RINGKASAN PERANCANGAN AKTIVITI SKIM RONDAAN SUKARELA BAGI TAHUN _____

NEGERI : _____

BILANGAN SRS	KEKERAPAN RONDAAN (SILA NYATAKAN BILANGAN SRS)								JUMLAH KESELURUHAN SRS
	1X SEMINGGU	2X SEMINGGU	3X SEMINGGU	4X SEMINGGU	5X SEMINGGU	6X SEMINGGU	7X SEMINGGU	LAIN-LAIN	
	3	4	2	5	2	3	4	2	
*PERATUSAN MENGIKUT KEKERAPAN RONDAAN	12 %	%	%	%	%	%	%	%	100%

*Nota :
$$\frac{\text{Jumlah SRS Bagi Kekerapan Rondaan Mengikut Minggu}}{\text{Jumlah Keseluruhan SRS}} \times 100 = \text{Peratusan Mengikut Kekerapan Rondaan (\%)}$$

BILANGAN SRS	KEKERAPAN AKTIVITI KESELAMATAN KOMUNITI (SILA NYATAKAN BILANGAN SRS)				JUMLAH KESELURUHAN SRS
	JOM RONDA	SEMINAR KESELAMATAN KEJIRANAN	PROGRAM PENCEGAHAN JENAYAH	LAIN-LAIN	
	10	5	10	5	
**PERATUSAN MENGIKUT KEKERAPAN AKTIVITI KESELAMATAN KOMUNITI	33.3 %	%	%	%	100%

**Nota :
$$\frac{\text{Jumlah SRS Bagi Kekerapan Setiap Aktiviti Keselamatan Komuniti}}{\text{Jumlah Keseluruhan SRS}} \times 100 = \text{Peratusan Mengikut Kekerapan Aktiviti Keselamatan Komuniti (\%)}$$

Disediakan Oleh:

Disahkan Oleh:

.....
(Tandatangan PPN)

.....
(Tandatangan P(PMK))

Nama :

Nama :

Tarikh :

Tarikh :

Diluluskan oleh:

.....
(Tandatangan KP / TKP(PN))

Nama :

Tarikh :

*Prosedur ini adalah dokumen terkawal dan boleh didapati di laman www.ipnin.gov.my.
Jika prosedur ini dicetak, maka prosedur ini bukan dokumen terkawal.*

	JABATAN PERPADUAN NEGARA DAN INTEGRASI NASIONAL MS ISO 9001:2008	M/Surat : 24 / 48
		Terbitan : 06
	Pengurusan Rukun Tetangga dan Skim Rondaan Sukarela (JPNIN/RT 01)	Pindaan : 06
		Tarikh : 24.2.2015

LAMPIRAN B1

TATACARA MEMOHON PERUNTUKAN MENJALANKAN AKTIVITI DIBAWAH OS 29000

1. Permohonan peruntukan menjalankan aktiviti dari KRT perlu dikemukakan berserta kertas kerja yang lengkap ke Pejabat Perpaduan Daerah/ Bahagian sekurang-kurangnya **SATU BULAN** sebelum aktiviti dijalankan seperti di **Lampiran B2**.
2. Permohonan peruntukan menjalankan aktiviti dari KRT perlu mendapat sokongan daripada PPD/PPB sebelum dihantar ke pejabat Negeri bagi kelulusan PPN.
3. Permohonan peruntukan bagi menjalankan aktiviti KRT akan disemak oleh pejabat Negeri sebelum diluluskan oleh PPN. Surat makluman kelulusan permohonan peruntukan menjalankan aktiviti KRT akan dikeluarkan oleh pejabat Negeri seperti di **Lampiran B3**.
4. Pejabat Perpaduan Daerah akan memaklumkan kepada KRT berkenaan tentang kelulusan yang diperolehi.
5. Setelah mendapat kelulusan mengadakan aktiviti dan KRT telah menjalankan aktiviti yang dirancang KRT, tuntutan bayaran aktiviti RT , beserta dengan Laporan Pelaksanaan Aktiviti RT (Lampiran hendaklah mengemukakan **BORANG B3 dan BORANG B4** beserta dengan bukti perbelanjaan (resit/baucar) ke Pejabat Perpaduan Daerah/ Bahagian untuk dihantar ke Unit Kewangan Pejabat Negeri atau mengikut Peraturan Akuantan Negeri masing-masing.

	JABATAN PERPADUAN NEGARA DAN INTEGRASI NASIONAL MS ISO 9001:2008	M/Surat : 25 / 48
		Terbitan : 06
	Pengurusan Rukun Tetangga dan Skim Rondaan Sukarela (JPNIN/RT 01)	Pindaan : 06
		Tarikh : 24.2.2015

6. Proses bayaran hanya akan dilakukan jika semua maklumat yang **dihantar** adalah **LENGKAP**.



	JABATAN PERPADUAN NEGARA DAN INTEGRASI NASIONAL MS ISO 9001:2008	M/Surat : 26 / 48
		Terbitan : 06
	Pengurusan Rukun Tetangga dan Skim Rondaan Sukarela (JPNIN/RT 01)	Pindaan : 06
		Tarikh : 24.2.2015

LAMPIRAN B2

PERMOHONAN PERUNTUKAN AKTIVITI RUKUN TETANGGA

BAHAGIAN A

(Untuk diisi oleh Jawatankuasa Rukun Tetangga)

Kepada

Pengarah
 Jabatan Perpaduan Negara dan Integrasi Nasional

Melalui

Pegawai Perpaduan Daerah/ Bahagian

Tuan,

PERMOHONAN PERUNTUKAN AKTIVITI RUKUN TETANGGA

Perkara di atas adalah dirujuk

2. Sukacita dimaklumkan bahawa KRT akan mengadakan aktiviti _____

seperti mana di persetujui dalam mesyuarat KRT bertarikh _____ / Perancangan Aktiviti Tahunan KRT. Bersama ini disertakan Kertas Kerja untuk rujukan dan tindakan tuan seterusnya.

3. Untuk pertimbangan pihak tuan selanjutnya, berikut adalah maklumat permohonan aktiviti:

- 3.1 Tarikh : _____
 3.2 Tempat : _____
 3.3 Jumlah dipohon (RM) : _____
 3.4 Baki Kewangan KRT: _____

4. Kerjasama dan kelulusan pihak tuan dalam perkara ini amat dihargai dan didahului dengan ucapan terima kasih.

Sekian.

Yang Benar,

 (Nama Pengerusi / Setiausaha / Bendahari)
 Kawasan Rukun Tetangga

Cop Jawatan :
 Tarikh :

*Prosedur ini adalah dokumen terkawal dan boleh didapati di laman www.ipnin.gov.my.
 Jika prosedur ini dicetak, maka prosedur ini bukan dokumen terkawal.*

	JABATAN PERPADUAN NEGARA DAN INTEGRASI NASIONAL MS ISO 9001:2008	M/Surat : 27 / 48
		Terbitan : 06
	Pengurusan Rukun Tetangga dan Skim Rondaan Sukarela (JPNIN/RT 01)	Pindaan : 06
		Tarikh : 24.2.2015

BAHAGIAN B

(Untuk Kegunaan Pejabat)

ULASAN PPD / PPB / PPP

Sokong / Tidak Sokong

Jumlah disokong : _____

Tandatangan :

Nama :

Cop Jawatan :

Tarikh :

KELULUSAN PPN

Ulasa :

Jumlah diluluskan : _____

Tandatangan :

Nama :

Cop Jawatan :

Tarikh :

	JABATAN PERPADUAN NEGARA DAN INTEGRASI NASIONAL MS ISO 9001:2008	M/Surat : 28 / 48
		Terbitan : 06
	Pengurusan Rukun Tetangga dan Skim Rondaan Sukarela (JPNIN/RT 01)	Pindaan : 06
		Tarikh : 24.2.2015

LAMPIRAN B3

Kepada
Pengerusi
Kawasan Rukun Tetangga

.....
.....

Melalui
Pegawai Perpaduan Bahagian / Daerah

.....
.....

KELULUSAN PERMOHONAN PERUNTUKAN AKTIVITI RUKUN TETANGGA

Merujuk kepada surat tuan _____ bertarikh _____ mengenai perkara di atas.

2. Setelah meneliti permohonan yang dikemukakan oleh pihak tuan dengan ini:

*2.1 Meluluskan sebanyak RM _____

*2.2 Tidak diluluskan di atas sebab _____

Sekian, terima kasih.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"

Saya yang menurut perintah,

.....
(Tandatangan PPN)

Nama : _____

** Potong yang tidak berkenaan*

*Prosedur ini adalah dokumen terkawal dan boleh didapati di laman www.ipnin.gov.my.
Jika prosedur ini dicetak, maka prosedur ini bukan dokumen terkawal.*

 JPNIN	JABATAN PERPADUAN NEGARA DAN INTEGRASI NASIONAL MS ISO 9001:2008	M/Surat : 29 / 48
		Terbitan : 06
	Pengurusan Rukun Tetangga dan Skim Rondaan Sukarela (JPNIN/RT 01)	Pindaan : 06
		Tarikh : 24.2.2015



KAWASAN RUKUN TETANGGA

.....

LAMPIRAN B4

Ruj. Kami :
Tarikh :

Pengarah
Jabatan Perpaduan Negara Dan Integrasi Nasional,
Negeri o o o o o o o o o

Melalui,

Pegawai Perpaduan Bahagian / Daerah
o o o o o o o o o o o o o o o o o
o o o o o o o o o o o o o o o o o

Tuan,

TUNTUTAN BAYARAN AKTIVITI RT

Dengan segala hormatnya merujuk kepada perkara di atas.

2. Sukacita dimaklumkan bahawa saya mewakili Kawasan Rukun Tetangga ingin memohon tuntutan bayaran bagi aktiviti yang telah dijalankan.

Berikut adalah maklumat-maklumat KRT:-

- 2.1 Nama Kawasan Rukun Tetangga :
- 2.2 Nama Bank / Alamat :
- 2.3 No. Akaun Bank :
- 2.4 Baki Kewangan : di Bank RM
(Penyata Akaun Bank dilampirkan)
: di Tangan RM
- 2.5 Laporan Pelaksanaan Aktiviti RT (sila rujuk Lampiran B4).

	JABATAN PERPADUAN NEGARA DAN INTEGRASI NASIONAL MS ISO 9001:2008	M/Surat : 30 / 48
		Terbitan : 06
	Pengurusan Rukun Tetangga dan Skim Rondaan Sukarela (JPNIN/RT 01)	Pindaan : 06
		Tarikh : 24.2.2015

3. Di atas pertimbangan dan kelulusan tuan terlebih dahulu dirakamkan setinggi-tinggi penghargaan dan terima kasih.

Sekian.

Yang benar,

õ õ õ õ õ õ õ õ õ õ õ õ õ õ õ õ õ õ õ ..
(Tandatangan Pengerusi / Setiausaha / Bendahari)

Nama : õ õ õ õ õ õ õ õ õ õ õ õ õ õ õ õ õ õ õ ..
Tarikh : õ õ õ õ õ õ õ õ õ õ õ õ õ õ õ õ õ õ õ .

Untuk Kegunaan Pejabat:

ULASAN :

Pegawai Perpaduan Bahagian / Daerah

.....
.....

Saya mengesahkan bahawa aktiviti di Kawasan Rukun Tetangga tersebut telah dilaksanakan.

.....
(Tandatangan PPB/PPD)

Nama dan Cop Rasmi :

Tarikh :

Disahkan oleh

.....
(Nama :)

Pengarah

Jabatan Perpaduan Negara dan Integrasi Nasional

Negeri

Tarikh :

*Prosedur ini adalah dokumen terkawal dan boleh didapati di laman www.ipnin.gov.my.
Jika prosedur ini dicetak, maka prosedur ini bukan dokumen terkawal.*

	JABATAN PERPADUAN NEGARA DAN INTEGRASI NASIONAL MS ISO 9001:2008	M/Surat : 31 / 48
		Terbitan : 06
	Pengurusan Rukun Tetangga dan Skim Rondaan Sukarela (JPNIN/RT 01)	Pindaan : 06
		Tarikh : 24.2.2015

LAMPIRAN B5

LAPORAN PELAKSANAAN AKTIVITI RT

Daerah : _____

Nama KRT / SRS : _____

BAHAGIAN A : MAKLUMAT AKTIVITI

Nama Aktiviti : _____

Tarikh Dilaksanakan : _____

Tempat : _____

	Dalam kawasan	<input type="checkbox"/>	Luar Kawasan	<input type="checkbox"/>
Bidang Aktiviti	Sukan	<input type="checkbox"/>	Pendidikan	<input type="checkbox"/>
	Rekreasi	<input type="checkbox"/>	Keselamatan	<input type="checkbox"/>
	Sosial	<input type="checkbox"/>	Kesihatan	<input type="checkbox"/>
	Kebajikan	<input type="checkbox"/>	Ekonomi	<input type="checkbox"/>
	Kebudayaan	<input type="checkbox"/>	Agama	<input type="checkbox"/>
Kategori Aktiviti	Penggalakkan	<input type="checkbox"/>	Pemulihan	<input type="checkbox"/>
	Pencelahan	<input type="checkbox"/>	Pencegahan	<input type="checkbox"/>

Tempat : _____

	Dalam kawasan	<input type="checkbox"/>	Luar Kawasan	<input type="checkbox"/>
Cawangan terlibat	Rukun Tetangga	<input type="checkbox"/>		
	Jiran Wanita		<input type="checkbox"/>	
	Jiran Muda		<input type="checkbox"/>	
	Jiran Usia Emas		<input type="checkbox"/>	
	Tunas Jiran		<input type="checkbox"/>	

Perbelanjaan (RM) : _____

Sumber Kewangan Jabatan Sumber Kewangan Luar

Kumpulan Sasaran : _____

	JABATAN PERPADUAN NEGARA DAN INTEGRASI NASIONAL MS ISO 9001:2008	M/Surat : 32 / 48
		Terbitan : 06
	Pengurusan Rukun Tetangga dan Skim Rondaan Sukarela (JPNIN/RT 01)	Pindaan : 06
		Tarikh : 24.2.2015

Perasmi :

Pegawai yang hadir :

Agensi Terlibat Agensi Kerajaan Lain
 Swasta

Badan Bukan Kerajaan
 Persatuan-Persatuan Luar

BAHAGIAN B : BILANGAN PENYERTAAN

BIL	KOMPOSISI KAUM	JANTINA		JUMLAH
		L	P	
1	Melayu			
2	Cina			
3	India			
4	Bumiputera Sabah			
5	Bumiputera Sarawak			
6	Lain-lain (Sila Nyatakan)			
JUMLAH				

Impak/Keberkesanan Program:

.....

Disertakan 4 keping gambar & Buku Program

Gambar Backdrop	Gambar Perasmian
Gambar Jemputan / Peserta	Salinan Keratan Akhbar / Lain-lain

Nota : Maklumat ini **telah / belum** di key-in dalam sistem. (potong mana yang tidak berkenaan)

Disediakan oleh :

o o o o o o o o o o o o o o o o o o o
 (Tandatangan)

Nama / Jawatan : o ..

Tarikh : o .

Nota : Sila sertakan sekurang-kurangnya 4 keping gambar, buku program / aturcara program.

	JABATAN PERPADUAN NEGARA DAN INTEGRASI NASIONAL MS ISO 9001:2008	M/Surat : 33 / 48
		Terbitan : 06
	Pengurusan Rukun Tetangga dan Skim Rondaan Sukarela (JPNIN/RT 01)	Pindaan : 06
		Tarikh : 24.2.2015

LAMPIRAN B6

**BORANG TINDAKAN PEMULIHAN TERHADAP
KAWASAN RUKUN TETANGGA YANG TIDAK AKTIF**

No. Ruj. Fail :

Nama KRT :

Negeri/Daerah :

Tarikh :

LAPORAN PEMULIHAN:

1. Sebab- sebab RT tidak aktif

.....

.....

.....

2. Tindakan Pemulihan Daerah/Bahagian/Negeri

.....

.....

.....

A. STATUS PENCAPAIAN

- Berjaya
- Tidak (disyorkan untuk pelanjutan tempoh 6 bulan sahaja)
- Tidak (disyorkan untuk pembatalan)

Disediakan:

Disahkan:

.....
Tandatangan oleh PPD/PPB

.....
Tandatangan oleh PPN

Nama :

Tarikh :

Nama :

Tarikh :

Nota:

Semua dokumen sokongan perlu disimpan di Daerah/ Bahagian bagi tujuan rekod.

*Prosedur ini adalah dokumen terkawal dan boleh didapati di laman www.ipnin.gov.my.
Jika prosedur ini dicetak, maka prosedur ini bukan dokumen terkawal.*

 JPNIN	JABATAN PERPADUAN NEGARA DAN INTEGRASI NASIONAL MS ISO 9001:2008	M/Surat : 34 / 48
		Terbitan : 06
	Pengurusan Rukun Tetangga dan Skim Rondaan Sukarela (JPNIN/RT 01)	Pindaan : 06
		Tarikh : 24.2.2015

LAMPIRAN B7

LAPORAN PENGAKTIFAN KRT YANG TIDAK AKTIF

NEGERI : _____

BIL KRT TIDAK AKTIF : _____

BIL.	DAERAH	BIL KRT YANG TIDAK AKTIF	BIL KRT YANG TELAH DIAKTIFKAN	CADANGAN TINDAKAN KRT YANG TIDAK AKTIF (BIL)	
				PEMBATALAN	PELANJUTAN TEMPOH PEMULIHAN
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					

Disediakan:

Disahkan:

.....
Tandatangan PPD/PPB

.....
Tandatangan oleh PPN

Nama :

Nama :

Tarikh :

Tarikh :

Nota :

Semua dokumen sokongan perlu disimpan di Daerah/Bahagian bagi tujuan rekod.

Prosedur ini adalah dokumen terkawal dan boleh didapati di laman www.ipnin.gov.my.

Jika prosedur ini dicetak, maka prosedur ini bukan dokumen terkawal.

	JABATAN PERPADUAN NEGARA DAN INTEGRASI NASIONAL MS ISO 9001:2008	M/Surat : 35 / 48
		Terbitan : 06
	Pengurusan Rukun Tetangga dan Skim Rondaan Sukarela (JPNIN/RT 01)	Pindaan : 06
		Tarikh : 24.2.2015

LAMPIRAN C1

Pegawai Perpaduan Bahagian / Daerah

.....

Tuan,

MESYUARAT PEMANTAUAN DAN PENYELARASAN AKTIVITI RT DAN SRS

Dengan segala hormatnya perkara di atas adalah dirujuk.

2. Tuan adalah dijemput menghadiri Mesyuarat di atas pada tarikh dan tempat seperti bawah :

Tarikh :
 Masa :
 Tempat:

3. Untuk tujuan pemantauan dan penyelarasan aktiviti setiap KRT dan SRS, semua PPB/PPD diminta menyediakan maklumat berikut :

- 3.1 Laporan aktiviti, mesyuarat dan kewangan RT yang telah dikunci masuk ke dalam sistem. (*e-RT dan e-SRS*)
- 3.2 Laporan. Pengendalian SRS seperti di Lampiran D2(B) (*berserta dokumentasi laporan jenayah bertulis*)
- 3.3 *Master Book* – Buku pengumpulan maklumat aktiviti RT dan SRS (rujuk Pengarah PK)
- 3.4 Perancangan Aktiviti KRT dan SRS (Lampiran A5)

Sekian, terima kasih.

“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”

Saya yang menurut perintah,

o o o o o o o o o o o o o o o o
 (Nama :)

Pengarah
 Jabatan Perpaduan Negara dan Integrasi Nasional
 Negeri
 Tarikh:



Lampiran C2

FORMAT REKOD PENGUMPULAN MAKLUMAT AKTIVITI RT DAN SRS (MASTER BOOK)
REKOD AKTIVITI KRT DAN SRS BAGI TAHUN _____

NAMA KRT/SRS _____
DAERAH _____
NEGERI _____

BIL	NAMA AKTIVITI	* BIDANG AKTIVITI (SILA NYATAKAN KOD)		* ANJURAN (SILA NYATAKAN)	KOMPOSISI KAUM				AGENSI BERKAITAN	KUMPULAN SASARAN	TARIKH / TEMPAT / PERASMI	AMGGARAN PERBELAJAAN	* SUMBER MAKLUMAT	TANDATANGAN PEGAWAI PELAPOR	
		MELAYU	CINA		INDIA	BUMIPUTRA SARAWAK	BUMIPUTRA SABAH								

- ❖ Nyatakan sumber maklumat yang diterima atau diperolehi oleh PPB/PPD/PPP/PPM dari AJKRT secara pelaporan (mesyuarat/program) atau secara media sosial/elektronik (email/pesanan ringkas (sms)/facebook/twitter/blog) atau lain-lain.
- ❖ Kod Bidang Aktiviti :- 01- Sukan, 02- Rekreasi, 03- Sosial, 04-Kejajikan, 05- Kebudayaan, 06- Pendidikan, 07- Keselamatan, 08- Kesihatan/Alam Sekitar, 09- Ekonomi, 10- Agama, 11- lain-lain
- ❖ Anjuran (sila gunakan ringkasan nama) :- KRT-Kawasan Rukun Tetangga, JW-jiran Wanita, JM-jiran Muda, JUE-jiran Usia Emas, TJ-Tunas jiran, SRS-Skim Rondaan Sukarela

	JABATAN PERPADUAN NEGARA DAN INTEGRASI NASIONAL MS ISO 9001:2008	M/Surat : 37 / 48
		Terbitan : 06
	Pengurusan Rukun Tetangga dan Skim Rondaan Sukarela (JPNIN/RT 01)	Pindaan : 06
		Tarikh : 24.2.2015

LAMPIRAN D1 (A)

LAPORAN AKTIVITI PERPADUAN DAERAH :

Bidang	Anjuran						Jumlah
	Rukun Tetangga	Skim Rondaan Sukarela (TIDAK TERMASUK RONDAAN BERKALA)	Jiran Wanita	Jiran Muda	Jiran Usia Emas	Tunas Jiran	
Sukan							
Rekreasi							
Sosial							
Kebajikan							
Kebudayaan							
Pendidikan							
Keselamatan							
Kesihatan & Alam Sekitar							
Ekonomi							
Agama							
Lain-Lain							
Jumlah							

Kaum	SRS	RT	JW	JM	JUE	TJ	Jumlah
Melayu							
Cina							
India							
Bumiputra Sabah							
Bumiputra Sarawak							
Lain-lain							
Jumlah							

Jantina	SRS	RT	JW	JM	JUE	TJ	Jumlah
Lelaki							
Perempuan							
Jumlah							

Daerah	RT					JW			JM			JUE			TJ			Jumlah	
	Bilangan					Bilangan			Bilangan			Bilangan			Bilangan			Akt	Pes.
	PRT	SRS	KRT	Akt	Pes.	JW	Akt	Pes.	JM	Akt	Pes.	JUE	Akt	Pes.	TJ	Akt	Pes.		

Prosedur ini adalah dokumen terkawal dan boleh didapati di laman www.jpnin.gov.my.
 Jika prosedur ini dicetak, maka prosedur ini bukan dokumen terkawal.

 JPNIN	JABATAN PERPADUAN NEGARA DAN INTEGRASI NASIONAL MS ISO 9001:2008	M/Surat : 38 / 48
		Terbitan : 06
	Pengurusan Rukun Tetangga dan Skim Rondaan Sukarela (JPNIN/RT 01)	Pindaan : 06
		Tarikh : 24.2.2015

LAMPIRAN D1(B)

**LAPORAN AKTIVITI PERPADUAN
BULAN :
DAERAH :**

Bil.	Tarikh	Bidang	Aktiviti	Penganjur	Catatan												Jumlah	
					Melayu		Cina		India		Bumiputra Sabah		Bumiputra Sarawak		Lain-Lain			
					L	P	L	P	L	P	L	P	L	P	L	P		

 JPNIN	JABATAN PERPADUAN NEGARA DAN INTEGRASI NASIONAL MS ISO 9001:2008	M/Surat : 39 / 48
		Terbitan : 06
	Pengurusan Rukun Tetangga dan Skim Rondaan Sukarela (JPNIN/RT 01)	Pindaan : 06
		Tarikh : 24.2.2015

LAMPIRAN D1 (C)

LAPORAN AKTIVITI PERPADUAN

NEGERI :

Bidang	Anjuran						Jumlah
	Skim Rondaan Sukarela (tidak termasuk rondaan berkala)	Rukun Tetangga	Jiran Wanita	Jiran Muda	Jiran Usia Emas	Tunas Jiran	
Sukan							
Rekreasi							
Sosial							
Kebajikan							
Kebudayaan							
Pendidikan							
Keselamatan							
Kesihatan & Alam Sekitar							
Ekonomi							
Agama							
Lain-Lain							
Jumlah							

Kaum	RT	SRS	JW	JM	JUE	TJ	Jumlah
Melayu							
Cina							
India							
Bumiputra Sabah							
Bumiputra Sarawak							
Lain-lain							
Jumlah							

Jantina	SRS	RT	JW	JM	JUE	TJ	Jumlah
Lelaki							
Perempuan							
Jumlah							

Daerah	RT					JW			JM			JUE			TJ			Jumlah	
	Bilangan					Bilangan			Bilangan			Bilangan			Bilangan			Akt	Pes.
	PRT	SRS	KRT	Akt	Pes.	JW	Akt	Pes.	JM	Akt	Pes.	JUE	Akt	Pes.	TJ	Akt	Pes.		

Prosedur ini adalah dokumen terkawal dan boleh didapati di laman www.jpnin.gov.my.
Jika prosedur ini dicetak, maka prosedur ini bukan dokumen terkawal.

 JPNIN	JABATAN PERPADUAN NEGARA DAN INTEGRASI NASIONAL MS ISO 9001:2008	M/Surat : 40 / 48
		Terbitan : 06
	Pengurusan Rukun Tetangga dan Skim Rondaan Sukarela (JPNIN/RT 01)	Pindaan : 06
		Tarikh : 24.2.2015

LAMPIRAN D2(A)

LAPORAN RONDAAN SKIM RONDAAN SUKARELA
 BULAN _____

SRS : _____

BIL	BILANGAN PERONDA	TARIKH PERANCANGAN RONDAAN	TARIKH PENGESAHAN RONDAAN

AKTIVITI	KEKERAPAN RONDAAN						
	(SILA TANDAKAN 'I' DIRUANG BERKENAAN)						
BIL. RONDAAN (JUMLAH SRS)	1X SEMINGGU	2X SEMINGGU	3X SEMINGGU	4X SEMINGGU	5X SEMINGGU	6X SEMINGGU	7X SEMINGGU

.....
 (Tandatangan Ketua Peronda)

Nama :

Tarikh:

 JPNIN	JABATAN PERPADUAN NEGARA DAN INTEGRASI NASIONAL MS ISO 9001:2008	M/Surat : 41 / 48
		Terbitan : 06
	Pengurusan Rukun Tetangga dan Skim Rondaan Sukarela (JPNIN/RT 01)	Pindaan : 06
		Tarikh : 24.2.2015

LAMPIRAN D2(B)

LAPORAN RONDAAN SKIM RONDAAN SUKARELA

BULAN _____

DAERAH : _____

BIL	SRS	BILANGAN PERONDA	TARIKH PERANCANGAN RONDAAN	TARIKH PENGESAHAN RONDAAN

BIL	SRS	AKTIVITI							LAIN-LAIN (Sila nyatakan)
		RONDAAN BERKALA (KEKERAPAN RONDAAN) (SILA TANDAKAN '1' DIRUANG BERKENAAN)							
		1X SEMINGGU	2X SEMINGGU	3X SEMINGGU	4X SEMINGGU	5X SEMINGGU	6X SEMINGGU	7X SEMINGGU	
1.	10		/						
2.	5			/					

Disediakan oleh :

Disahkan oleh :

.....
(Tandatangan PPM/PPPK)

.....
(Tandatangan PPB/PPD)

Nama :

Nama :

Tarikh :

Tarikh :

*Prosedur ini adalah dokumen terkawal dan boleh didapati di laman www.ipnin.gov.my.
Jika prosedur ini dicetak, maka prosedur ini bukan dokumen terkawal.*

	JABATAN PERPADUAN NEGARA DAN INTEGRASI NASIONAL MS ISO 9001:2008	M/Surat : 42 / 48
		Terbitan : 06
	Pengurusan Rukun Tetangga dan Skim Rondaan Sukarela (JPNIN/RT 01)	Pindaan : 06
		Tarikh : 24.2.2015

LAMPIRAN D2(C)

LAPORAN RONDAAN SKIM RONDAAN SUKARELA

BULAN _____

NEGERI : _____

BIL	DAERAH	BILANGAN PERONDA	TARIKH PERANCANGAN RONDAAN	TARIKH PENGESAHAN RONDAAN

BIL	DAERAH	AKTIVITI							LAIN-LAIN (Sila nyatakan)
		RONDAAN BERKALA (KEKERAPAN RONDAAN)							
		(SILA TANDAKAN 'X' DIRUANG BERKENAAN)							
1X	2X	3X	4X	5X	6X	7X			
SEMINGGU	SEMINGGU	SEMINGGU	SEMINGGU	SEMINGGU	SEMINGGU	SEMINGGU	SEMINGGU		
1.	50		/						
2.	70			/					

Disediakan oleh :

Disahkan oleh :

.....
(Tandatangan)

.....
(Tandatangan PPN)

Nama :

Nama :

Tarikh :

Tarikh :

	JABATAN PERPADUAN NEGARA DAN INTEGRASI NASIONAL MS ISO 9001:2008	M/Surat : 43 / 48
		Terbitan : 06
	Pengurusan Rukun Tetangga dan Skim Rondaan Sukarela (JPNIN/RT 01)	Pindaan : 06
		Tarikh : 24.2.2015

LAMPIRAN D3 (A)

LAPORAN PENGENDALIAN SRS

SRS : _____

Daerah : _____

Bulan : _____ Tahun : _____

BIL	BIL KES	JENIS KES	AGENSI TERLIBAT	KEY-IN DALAM SISTEM e-SRS	
				YA	TIDAK

Disediakan oleh :

o o o o o o o o o o o o o o o o o

(Tandatangani Ketua Peronda)

Nama : o o o o o o o o o o o o o o o o o

Tarikh : o o o o o o o o o o o o o o o o o

	JABATAN PERPADUAN NEGARA DAN INTEGRASI NASIONAL MS ISO 9001:2008	M/Surat : 44 / 48
		Terbitan : 06
	Pengurusan Rukun Tetangga dan Skim Rondaan Sukarela (JPNIN/RT 01)	Pindaan : 06
		Tarikh : 24.2.2015

LAMPIRAN D3 (B)

LAPORAN PENGENDALIAN SRS

Daerah : _____

Negeri : _____

Bulan : _____ Tahun : _____

BIL	NAMA SRS	BIL KES	JENIS KES	AGENSI TERLIBAT	KEY-IN DALAM SISTEM e-SRS	
					YA	TIDAK

Disediakan oleh :

o o o o o o o o o o o o o o o o o
 (Tandatanganan PPB/PPD)

Nama : o

Tarikh : o

*Prosedur ini adalah dokumen terkawal dan boleh didapati di laman www.ipnin.gov.my.
 Jika prosedur ini dicetak, maka prosedur ini bukan dokumen terkawal.*

	JABATAN PERPADUAN NEGARA DAN INTEGRASI NASIONAL MS ISO 9001:2008	M/Surat : 45 / 48
		Terbitan : 06
	Pengurusan Rukun Tetangga dan Skim Rondaan Sukarela (JPNIN/RT 01)	Pindaan : 06
		Tarikh : 24.2.2015

LAMPIRAN D3(C)

LAPORAN PENGENDALIAN SRS

Daerah : _____

Bulan : _____ Tahun : _____

BILANGAN KES DITANGANI OLEH PASUKAN-PASUKAN RONDAAN SUKARELA DI SELURUH NEGARA							
KATEGORI	JENIS KES	JUM.	BILANGAN KES DILAPORKAN KEPADA AGENSI-AGENSI/YANG DIRUJUK UNTUK PENYELESAIAN				
	NEGERI		POLIS	JABATAN AGAMA	PBT	OBB	LAIN - LAIN
JENAYAH KEKERASAN	1. Pembunuhan						
	2. Rogol						
	3. Cabul Kehormatan						
	4. Samun						
	5. Peras Ugut						
	6. Merusuh						
	7. Mencedera / Penderaan						
JENAYAH HARTA BENDA	1. Curi Kenderaan						
	2. Curi Harta Benda						
	3. Pecah Rumah						
JENAYAH NARKOTIK	1. Pengedaran Dadah						
	2. Memiliki Dadah						
GEJALA SOSIAL	1. Pentengkaran						
	2. Lepak						
	3. Vandalisme						
	4. Khalwat / Maksiat						
	5. Pergaduhan						
	6. Pendetang Tanpa Izin						
	7. Lumba Haram						
	8. Penagihan Dadah						
	9. Masalah Rumah Tangga						
	10. Ponteng						
	11. Kutu Rayau						
	12. Buang Bayi						
	13. Lain-Lain Kes : (Sila Nyatakan)						
JUMLAH KES DILAPORKAN KEPADA AGENSI UNTUK RUJUKAN DAN TINDAKAN SUSULAN							

Disediakan oleh :

.....
(Tandatangan PPM/PPK)

Nama :

Tarikh :

Disahkan oleh :

.....
(Tandatangan PPB/PPD)

Nama :

Tarikh :

*Prosedur ini adalah dokumen terkawal dan boleh didapati di laman www.ipnin.gov.my.
Jika prosedur ini dicetak, maka prosedur ini bukan dokumen terkawal.*

	JABATAN PERPADUAN NEGARA DAN INTEGRASI NASIONAL MS ISO 9001:2008	M/Surat : 46 / 48
		Terbitan : 06
	Pengurusan Rukun Tetangga dan Skim Rondaan Sukarela (JPNIN/RT 01)	Pindaan : 06
		Tarikh : 24.2.2015

LAMPIRAN D3(D)

LAPORAN PENGENDALIAN SRS

Negeri : _____

Bulan : _____ Tahun : _____

BILANGAN KES DITANGANI OLEH PASUKAN-PASUKAN RONDAAN SUKARELA DI SELURUH NEGARA							
KATEGORI	JENIS KES	JUM.	BILANGAN KES DILAPORKAN KEPADA AGENSI- AGENSI/YANG DIRUJUK UNTUK PENYELESAIAN				
	NEGERI		POLIS	JABATAN AGAMA	PBT	OBB	LAIN - LAIN
JENAYAH KEKERASAN	1. Pembunuhan						
	2. Rogol						
	3. Cabul Kehormatan						
	4. Samun						
	5. Peras Ugut						
	6. Merusuh						
	7. Mencedera / Penderaan						
JENAYAH HARTA BENDA	1. Curi Kenderaan						
	2. Curi Harta Benda						
	3. Pecah Rumah						
JENAYAH NARKOTIK	1. Pengedaran Dadah						
	2. Memiliki Dadah						
GEJALA SOSIAL	1. Pentengkaran						
	2. Lepak						
	3. Vandalisme						
	4. Khalwat / Maksiat						
	5. Pergaduhan						
	6. Pendetang Tanpa Izin						
	7. Lumba Haram						
	8. Penagihan Dadah						
	9. Masalah Rumah Tangga						
	10. Ponteng						
	11. Kutu Rayau						
	12. Buang Bayi						
	13. Lain-Lain Kes : (Sila Nyatakan)						
JUMLAH KES DILAPORKAN KEPADA AGENSI UNTUK RUJUKAN DAN TINDAKAN SUSULAN							

Disediakan oleh :

.....
(Tandatangan)

Nama :

Tarikh :

Disahkan oleh :

.....
(Tandatangan PPN)

Nama :

Tarikh :

*Prosedur ini adalah dokumen terkawal dan boleh didapati di laman www.ipnin.gov.my.
Jika prosedur ini dicetak, maka prosedur ini bukan dokumen terkawal.*

	JABATAN PERPADUAN NEGARA DAN INTEGRASI NASIONAL MS ISO 9001:2008	M/Surat : 47 / 48
		Terbitan : 06
	Pengurusan Rukun Tetangga dan Skim Rondaan Sukarela (JPNIN/RT 01)	Pindaan : 06
		Tarikh : 24.2.2015

LAMPIRAN D4

BORANG SOAL SELIDIK RUKUN TETANGGA

Nama KRT : _____

Daerah/Bahagian : _____

Negeri : _____

BAHAGIAN A: LATAR BELAKANG

Sila tandakan (✓) dalam ruang yang disediakan

1. Jantina : Lelaki Perempuan
2. Umur : 25 tahun ke bawah 26-40 tahun
 41-55 tahun 56 tahun ke atas

BAHAGIAN B: PENGLIBATAN RUKUN TETANGGA (RT)

Sila tandakan (✓) dalam ruang yang disediakan

Saya terlibat dalam aktiviti Rukun Tetangga (RT).

Tidak pernah Kadang-kadang Selalu Sangat kerap

*Sila tandakan (✓) dalam **Skala Penilaian** yang disediakan*

1	2	3	4
Tidak setuju	Kurang setuju	Setuju	Sangat setuju

Pada pandangan anda:-

Bil.	Perkara	Skala Penilaian			
		1	2	3	4
1.	Aktiviti RT memberi manfaat kepada saya dan penduduk setempat.				
2.	RT mengeratkan hubungan kejiwaan di kediaman saya.				
3.	Saya berpuashati dengan RT di kawasan kediaman saya.				

 JPNIN	JABATAN PERPADUAN NEGARA DAN INTEGRASI NASIONAL MS ISO 9001:2008	M/Surat : 48 / 48
		Terbitan : 06
	Pengurusan Rukun Tetangga dan Skim Rondaan Sukarela (JPNIN/RT 01)	Pindaan : 06
		Tarikh : 24.2.2015

BAHAGIAN C: PENGLIBATAN SKIM RONDAAN SUKARELA (SRS)

Sila tandakan (✓) dalam ruang yang disediakan

Saya terlibat dalam rondaan Skim Rondaan Sukarela (SRS) di kawasan kediaman saya.

Tidak pernah
 Kadang-kadang
 Selalu
 Sangat kerap

*Sila tandakan (✓) dalam **Skala Penilaian** yang disediakan*

1	2	3	4
Tidak setuju	Kurang setuju	Setuju	Sangat setuju

Pada pandangan anda:-

Bil.	Perkara	Skala Penilaian			
		1	2	3	4
1.	SRS mencegah jenayah di kawasan kediaman saya.				
2.	SRS mengukuhkan semangat kejiranan di kawasan kediaman saya.				
3.	Saya rasa selamat tinggal di kawasan kediaman saya.				

Sekian terima kasih.

Daripada:



Jabatan Perpaduan Negara dan Integrasi Nasional



Rukun Tetangga