

## LAMPIRAN B

### IKLAN JAWATAN GURU TABIKA PERPADUAN GRED S29 (KONTRAK) JABATAN PERPADUAN NEGARA DAN INTEGRASI NASIONAL WILAYAH PERSEKUTUAN PUTRAJAYA

#### 1. BUTIRAN JAWATAN

- 1.1 Jawatan : Guru Tabika Perpaduan
- 1.2 Gred Jawatan : S29
- 1.3 Kumpulan Perkhidmatan : Sokongan
- 1.4 Taraf Jawatan : Kontrak
- 1.5 Agensi : Jabatan Perpaduan Negara dan Integrasi Nasional Wilayah Persekutuan Putrajaya
- 1.6 Bilangan Kekosongan : Satu (1)
- 1.7 Tempat Kekosongan : Jabatan Perpaduan Negara dan Integrasi Nasional Wilayah Persekutuan Putrajaya

2. **JADUAL GAJI GRED S29** : RM1,493.00 – RM5,672.00

3. **ELAUN** : Imbuhan Tetap Khidmat Awam (ITKA) – RM 160.00  
Imbuhan Tetap Perumahan (ITP) – RM 300.00  
Bantuan Sara Hidup (BSH) – RM 350.00

#### 4. SYARAT LANTIKAN

Calon hendaklah memiliki kelayakan seperti berikut :

- 4.1 Terdiri daripada warganegara Malaysia;
- 4.2 Berumur tidak kurang daripada 18 tahun pada tarikh tutup iklan jawatan;
- 4.3 Lulus peperiksaan SPM atau kelulusan setaraf dengannya dan kepujian dalam Bahasa Malaysia (sekurang-kurangnya) gred C);
- 4.4 Mempunyai Diploma dalam Pendidikan Awal Kanak-Kanak dan berkaitan yang diiktiraf oleh Kerajaan daripada institusi pengajian tinggi tempatan (Gaji permulaan Gred 29 ialah : RM1,770.95);
- 4.5 Keutamaan permohonan adalah bagi yang menetap di kawasan W.P Putrajaya dan
- 4.6 Permohonan daripada kawasan Lembah Klang boleh dipertimbangkan.

## 5. DESKRIPSI TUGAS :

- 5.1 Melaksanakan tugas Pengajaran dan Pembelajaran (PdP) setiap hari mengikut kurikulum yang telah ditetapkan.
- 5.2 Merancang PdP yang boleh mewujudkan dan merangsang minat untuk meneroka sesuatu yang baru serta meningkatkan motivasi supaya bersedia untuk belajar.
- 5.3 Membimbing murid semasa menjalankan aktiviti harian di tabika supaya mereka dapat melibatkan diri secara aktif.
- 5.4 Melaksanakan penilaian berterusan berkaitan perkembangan murid serta tugas-tugas lain diarahkan dari semasa ke semasa.

## 6. CARA MEMOHON :

- 6.1 Permohonan hendaklah dibuat melalui Borang Permohonan yang boleh diperolehi di Jabatan Perpaduan Negara dan Integrasi Nasional Wilayah Persekutuan Putrajaya atau boleh diperolehi dengan melayari laman web JPNIN di <http://www.jpnin.gov.my> di ruangan "Perkhidmatan > Borang".
- 6.2 Permohonan daripada Pegawai Kerajaan yang sedang berkhidmat hendaklah dikemukakan melalui **Ketua Jabatan** masing-masing mengikut Peraturan 17 Bab 'A' Lantikan dan Kenaikan Pangkat 2005.
- 6.3 Borang Permohonan berserta gambar terkini (berukuran passport) yang tidak dikembalikan dan Salinan Kad Pengenalan, Sijil Kelahiran, Sijil Peperiksaan SPM atau yang setaraf dengannya, Sijil Diploma dan transkrip, Sijil Berhenti Sekolah, Salinan Lesen Memandu dan Sijil Vaksinasi Covid-19 sebagai dokumen tambahan. Dokumen sokongan yang berkaitan dan telah disahkan perlu dihantar ke alamat seperti berikut;

**Pengarah  
Jabatan Perpaduan Negara dan Integrasi Nasional  
Wilayah Persekutuan Putrajaya  
Aras 8, Blok E2, Kompleks E  
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan  
62502 PUTRAJAYA**

## 7. TARIKH TUTUP PERMOHONAN : 04 APRIL 2024 (KHAMIS)

## 8. PANGGILAN TEMUDUGA:

### 8.1 Permohonan yang berikut **AKAN DITOLAK** :

- a) Tidak disertakan dengan dokumen yang diperlukan;
- b) Tidak lengkap atau tidak terang;
- c) Tidak memenuhi syarat-syarat kelayakan yang ditetapkan dalam iklan;
- d) Tidak menandatangani borang permohonan;
- e) Tidak mengesahkan salinan dokumen yang disertakan dan
- f) Pemohon selain daripada Putrajaya dan kawasan Lembah Klang

8.2 Hanya calon-calon yang layak selepas tapisan dan memenuhi syarat-syarat seperti yang telah ditetapkan akan dipanggil untuk menghadiri temuduga. Calon-calon yang tidak dihubungi selepas tempoh enam (6) bulan daripada tarikh tutup permohonan hendaklah dianggap tidak berjaya.

8.3 Segala perbelanjaan menghadiri temuduga adalah tanggungan sendiri dan Jabatan tidak akan melayan sebarang tuntutan.

**BORANG PERMOHONAN JAWATAN /  
BORANG PERAKUAN PELANTIKAN PEGAWAI KONTRAK  
JABATAN PERPADUAN NEGARA DAN INTEGRASI NASIONAL  
KEMENTERIAN PERPADUAN NEGARA**

**GAMBAR**

**PERINGATAN KEPADA PEMOHON**

- i. Borang permohonan ini boleh digunakan untuk memohon jawatan-jawatan kontrak di Jabatan Perpaduan Negara dan Integrasi Nasional. Satu salinan dokumen-dokumen berkaitan hendaklah dikembarkan bersama.
- ii. Borang ini hendaklah diisi dalam satu(1) salinan dengan huruf besar sahaja.
- iii. Segala perbelanjaan berhubung dengan permohonan temuduga ini tidak akan ditanggung oleh pihak Jabatan Perpaduan Negara dan Integrasi Nasional.
- iv. Tempoh sah laku tiap-tiap permohonan ialah 6 bulan.

**A. MAKLUMAT PERIBADI PEGAWAI**

1. Nama: \_\_\_\_\_
2. No. Kad Pengenalan: \_\_\_\_\_ 3. No. Pasport: \_\_\_\_\_
4. Tarikh Lahir: \_\_\_\_\_ 5. Umur: \_\_\_\_\_ 6. Tempat Lahir: \_\_\_\_\_
7. Alamat: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
8. No. Telefon: \_\_\_\_\_ 9. Emel: \_\_\_\_\_
10. Jantina:  - Lelaki  - Perempuan
11. Taraf Kewarganegaraan:  - Warganegara  
 - Bukan Warganegara \_\_\_\_\_
12. Taraf Perkahwinan:  - Kahwin  - Bujang
13. Nama Isteri / Suami: \_\_\_\_\_
14. Taraf Kewarganegaraan:  - Warganegara  
Suami / Isteri  - Bukan Warganegara \_\_\_\_\_
15. Kelas Lesen Memandu: \_\_\_\_\_





E. PENGALAMAN KERJA (sila gunakan lampiran jika ruangan tidak mencukupi)				
Nama Jawatan	Majikan dan Alamat	Gaji Bersih	Tempoh Bekerja	
			Dari	Hingga
i.				
ii.				
iii.				
iv.				
v.				

Saya mengakui keterangan-keterangan yang diberi di atas dan di muka-muka surat berikut adalah benar dan betul.

\_\_\_\_\_

**Tandatangan Pemohon**

\_\_\_\_\_

**Tarikh**

**F. DOKUMEN YANG DIPERLUKAN** (untuk kegunaan pejabat)

22. Salinan Kad Pengenalan (IC)

23. Salinan Sijil/Diploma/Ijazah yang berkaitan

24. Bagi pegawai yang sedang berkhidmat:

(a) Salinan Kenyataan Perkhidmatan (dilampirkan)

(b) Laporan Nilai Prestasi Tahunan Terakhir   .  %  
(Tahun) (Markah)

**G. PERAKUAN KETUA JABATAN** (bagi pegawai yang sedang berkhidmat)

25. Dengan ini saya **menyokong** / **tidak menyokong**\* permohonan ini.

Tandatangan : \_\_\_\_\_

Cap Rasmi Jabatan :

Nama : \_\_\_\_\_

Jawatan : \_\_\_\_\_

Tarikh : \_\_\_\_\_

\*potong yang mana tidak berkenaan