



IKLAN JAWATAN PENOLONG GURU TABIKA GRED N11 (KONTRAK) JABATAN PERPADUAN NEGARA DAN INTEGRASI NASIONAL NEGERI TERENGGANU

1. BUTIRAN JAWATAN

- 1.1 Jawatan : Penolong Guru Tabika Perpaduan Gred N11
- 1.2 Taraf Jawatan : Kontrak
- 1.3 Kumpulan Perkhidmatan : Pelaksana
- 1.4 Jabatan : Jabatan Perpaduan Negara Dan Integrasi Nasional Negeri Terengganu
- 1.5 Tempat Kekosongan : Negeri Terengganu
- 1.6 Bil. Kekosongan : Satu (1)

2. **JADUAL GAJI GRED N11** : RM1,216.00 – RM2,983.00
(Minimum – Maksimum)

3. **ELAUN** : Imbuhan Tetap Khidmat Awam : RM95.00
Imbuhan Tetap Perumahan : RM300.00
Elaun Bantuan Sara Hidup : RM300.00

4. SYARAT-SYARAT LANTIKAN

- 4.1 Warganegara Malaysia;
- 4.2 Berumur tidak kurang dari 18 tahun pada tarikh tutup iklan jawatan;
- 4.2 Pentaksiran Tingkatan Tiga (PT3) /Penilaian Menengah Rendah (PMR) atau kelayakan diiktiraf oleh Kerajaan.
(Gaji Permulaan ialah pada Gred N11: RM1,216.00) atau
Pentaksiran Tingkatan Tiga (PT3) / Penilaian Menengah Rendah (PMR) atau kelayakan yang diiktiraf Kerajaan dan memiliki lesen memandu Kelas B2/B/D/E2/E1/E yang dikeluarkan oleh Jabatan Pengangkutan Jalan [(Kecuali Lesen Memandu Percubaan (P)).
(Gaji Permulaan ialah pada Gred N11: RM1,262.15)

Calon bagi lantikan hendaklah memiliki Kepujian sekurang-kurangnya Gred C dalam matapelajaran Bahasa Melayu dan Gred D bagi empat (4) matapelajaran lain termasuk Matematik di peringkat PMR atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan;

Calon bagi lantikan hendaklah memiliki Kepujian sekurang-kurangnya Gred C dalam matapelajaran Bahasa Melayu dan Gred E bagi empat (4) matapelajaran lain termasuk Matematik pada peringkat PT3 atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan.

- 4.3 Keutamaan permohonan adalah bagi yang menetap di Negeri Terengganu. Permohonan daripada luar Negeri Terengganu boleh dipertimbangkan.

5. CARA MEMOHON

- 5.1 Permohonan hendaklah dibuat dengan menggunakan Borang Permohonan yang boleh didapati di Jabatan Perpaduan Negara Dan Integrasi Nasional Negeri Terengganu atau mana-mana Pejabat Perpaduan Daerah atau layari laman sesawang di <https://www.jpnn.gov.my> ;
- 5.2 Borang permohonan yang lengkap diisi beserta dengan **gambar terkini berukuran pasport dan salinan Kad Pengenalan, salinan Sijil Lahir, salinan Sijil Kelulusan Akademik, salinan Sijil Berhenti Sekolah, salinan Sijil Digital Vaksinasi Covid-19, dan lain-lain sijil yang berkaitan** yang telah disahkan hendaklah dihantar kepada:

**PENGARAH
JABATAN PERPADUAN NEGARA DAN INTEGRASI NASIONAL
NEGERI TERENGGANU
NO. 22, TINGKAT 1,2 & 3, PUSAT NIAGA PAYA KELADI
20100 KUALA TERENGGANU
TERENGGANU DARUL IMAN
No. Tel : 09-6203105**



6. Tarikh tutup permohonan **sebelum atau pada 12 NOVEMBER 2023 (AHAD)**

- 6.1 Permohonan yang berikut AKAN DITOLAK :
- i) TIDAK lengkap / TIDAK jelas;
 - ii) TIDAK memenuhi syarat-syarat kelayakan yang ditetapkan dalam iklan;
 - iii) TIDAK disertakan dengan dokumen-dokumen yang diperlukan;
 - iv) TIDAK menandatangani borang permohonan;

Hanya calon yang berkelayakan dan memenuhi syarat tapisan yang akan dipanggil untuk menghadiri temu duga. Calon-calon yang tidak dihubungi selepas enam (6) bulan dari tarikh iklan ini ditutup hendaklah dianggap tidak berjaya

**BORANG PERMOHONAN JAWATAN /
BORANG PERAKUAN PELANTIKAN PEGAWAI KONTRAK
JABATAN PERPADUAN NEGARA DAN INTEGRASI NASIONAL
KEMENTERIAN PERPADUAN NEGARA**

GAMBAR

PERINGATAN KEPADA PEMOHON

- i. Borang permohonan ini boleh digunakan untuk memohon jawatan-jawatan kontrak di Jabatan Perpaduan Negara dan Integrasi Nasional. Satu salinan dokumen-dokumen berkaitan hendaklah dikembalikan bersama.
- ii. Borang ini hendaklah diisi dalam satu(1) salinan dengan huruf besar sahaja.
- iii. Segala perbelanjaan berhubung dengan permohonan temuduga ini tidak akan ditanggung oleh pihak Jabatan Perpaduan Negara dan Integrasi Nasional.
- iv. Tempoh sah laku tiap-tiap permohonan ialah 6 bulan.

A. MAKLUMAT PERIBADI PEGAWAI

1. Nama: _____
2. No. Kad Pengenalan: _____ 3. No. Pasport: _____
4. Tarikh Lahir: _____ 5. Umur: _____ 6. Tempat Lahir: _____
7. Alamat: _____

8. No. Telefon: _____ 9. Emel: _____
10. Jantina: - Lelaki - Perempuan
11. Taraf Kewarganegaraan: - Warganegara
 - Bukan Warganegara _____
12. Taraf Perkahwinan: - Kahwin - Bujang
13. Nama Isteri / Suami: _____
14. Taraf Kewarganegaraan: - Warganegara
Suami / Isteri - Bukan Warganegara _____
15. Kelas Lesen Memandu: _____

20. Keputusan Peperiksaan (sila sertakan salinan sijil yang disahkan)							
LCE/SRP/PMR *		MCE/SPM/SPMV *		HSC/STP/STPM *			
Tahun	Gred	Tahun	Gred	Tahun	Gred	Tahun	Gred
Mata Pelajaran	Gred	Mata Pelajaran	Gred	Mata Pelajaran	Gred	Mata Pelajaran	Gred
Bahasa Malaysia		Bahasa Malaysia		Pengajian Am			
Bahasa Inggeris		Bahasa Inggeris		Bahasa Malaysia			
Matematik		Matematik		Bahasa Inggeris			
Sains		Matematik Tamb.		Ekonomi			
Sejarah		Geografi		Geografi			
Geografi		Sejarah		Sejarah			
Agama Islam		Agama Islam		Agama Islam			
Lukisan		Lukisan		Matematik			
Perdagangan		Sains		Biologi			
		Fizik		Kimia			
		Kimia		Fizik			
		Biologi					
		Kesusasteraan					
21. Pemegang Biasiswa / Pinjaman (Nyatakan): _____							
<input type="checkbox"/> - Masih Terikat				<input type="checkbox"/> - Tidak Terikat Tidak			
D. PENGETAHUAN BAHASA							
Bahasa	Lisan			Tulisan			
	Fasih	Sederhana	Kurang Fasih	Fasih	Sederhana	Kurang Fasih	
Bahasa Melayu							
Bahasa Inggeris							
Bahasa Lain (Nyatakan): _____ _____ _____							

E. PENGALAMAN KERJA (sila gunakan lampiran jika ruangan tidak mencukupi)				
Nama Jawatan	Majikan dan Alamat	Gaji Bersih	Tempoh Bekerja	
			Dari	Hingga
i.				
ii.				
iii.				
iv.				
v.				

Saya mengakui keterangan-keterangan yang diberi di atas dan di muka-muka surat berikut adalah benar dan betul.

Tandatangan Pemohon _____

Tarikh

F. DOKUMEN YANG DIPERLUKAN (untuk kegunaan pejabat)

22. Salinan Kad Pengenalan (IC)

23. Salinan Sijil/Diploma/Ijazah yang berkaitan

24. Bagi pegawai yang sedang berkhidmat:

(a) Salinan Kenyataan Perkhidmatan (dilampirkan)

(b) Laporan Nilai Prestasi Tahunan Terakhir (Tahun) . % (Markah)

G. PERAKUAN KETUA JABATAN (bagi pegawai yang sedang berkhidmat)

25. Dengan ini saya **menyokong** / **tidak menyokong*** permohonan ini.

Tandatangan : _____ Cap Rasmi Jabatan :

Nama : _____

Jawatan : _____

Tarikh : _____

**potong yang mana tidak berkenaan*