



**JABATAN PERPADUAN NEGARA DAN INTEGRASI NASIONAL  
NEGERI SEMBILAN  
KEMENTERIAN PERPADUAN NEGARA**

**IKLAN KEKOSONGAN JAWATAN PENOLONG GURU TABIKA PERPADUAN GRED H1  
(KONTRAK)**

**1. BUTIRAN JAWATAN**

- 1.1 Agensi : Jabatan Perpaduan Negara Dan Integrasi Nasional Negeri Sembilan
- 1.2 Jawatan : Pembantu Khidmat Am (Penolong Guru Tabika Perpaduan)
- 1.2 Gred Jawatan : H1
- 1.3 Kumpulan Perkhidmatan : Pelaksana
- 1.4 Taraf Jawatan : Kontrak
- 1.6 Bilangan Kekosongan : Lima (5)
- 1.7 Tempat Kekosongan : Sekitar Negeri Sembilan
2. **JADUAL GAJI GRED H1** : P1 RM 1,500.00 - RM 4,680.00 (Min – Max)
3. **ELAUN** : Imbuhan Tetap Khidmat Awam (ITKA) - RM 115.00  
: Imbuhan Tetap Perumahan (ITP) - RM 300.00  
: Bantuan Sara Hidup (COLA) - RM 350.00/RM 250.00/  
RM 200.00  
(bergantung kepada kawasan)

**4. SYARAT LANTIKAN**

Calon-calon hendaklah memenuhi syarat seperti berikut:-

- 4.1 Warganegara Malaysia berumur tidak kurang daripada 18 tahun pada tarikh tutup iklan jawatan;
- 4.2 Memiliki Kepujian (sekurang-kurangnya Gred C) dalam subjek Bahasa Melayu pada peringkat SPM/SVM atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan ; dan
- 4.3 Memiliki dua(2) mata Pelajaran termasuk Bahasa Melayu di peringkat Kepujian (sekurang-kurangnya Gred C) dan empat(4) mata pelajaran lain di peringkat Lulus (Gred E) dalam satu peperiksaan SPM; atau
- 4.4 Memiliki dua(2) mata pelajaran termasuk Bahasa Melayu di peringkat Kepujian (sekurang-kurangnya Gred C) dan empat(4) mata pelajaran lain di peringkat Lulus (Gred E) yang dikumpulkan dalam dua peperiksaan SPM dalam tempoh tiga (3) tahun berturut-turut.

## **5. DESKRIPSI TUGAS :**

- 5.1 Membantu Guru menjalankan tugas Pengajaran dan Pembelajaran (PdP) di tabika;
- 5.2 Menyediakan makanan berkhasiat untuk murid-murid mengikut panduan makanan yang betul serta menu yang telah ditetapkan;
- 5.3 Memastikan tabika berada berada dalam keadaan bersih, kemas, selamat dan teratur; dan
- 5.4 Membantu Guru membimbing murid semada menjalankan aktiviti harian di tabika supaya mereka dapat melibatkan diri secara aktif serta tugas-tugas lain yang diarahkan dari masa ke semasa.

## **6. CARA MEMOHON :**

- 6.1 Permohonan hendaklah dibuat dengan mengisi Borang Permohonan yang boleh didapati di laman web J-PERPADUAN di <http://www.jpnin.gov.my> (Perkhidmatan> Borang) berserta gambar berukuran passport (tidak akan dikembalikan)
- 6.2 Permohonan daripada pegawai kerajaan yang sedang berkhidmat hendaklah dikemukakan melalui Ketua Jabatan masing-masing mengikut peraturan 18, Peraturan-peraturan Pegawai Awam (Pelantikan, Kenaikan Pangkat dan Penamatan Perkhidmatan) 2012.
- 6.3 Borang Permohonan hendaklah dikemukakan bersama dengan dokumen sokongan yang berikut dan **DISAHKAN** oleh Pegawai Kerajaan yang menjawat jawatan Kumpulan ‘A’/Gred 9 ke atas/Penghulu/Ketua Kampung;
  - i. Salinan Kad Pengenalan;
  - ii. Salinan Sijil Kelahiran/ Surat Beranak;
  - iii. Salinan Sijil Akademik Sijil Pelajaran Malaysia (SPM) atau yang setara.
- 6.4 Borang permohonan berserta dokumen sokongan yang telah disahkan perlu dikemukakan secara pos atau secara serahan tangan ke alamat seperti berikut :

Pengarah  
Jabatan Perpaduan Negara dan Integrasi Nasional Negeri Sembilan  
Tingkat 12, Wisma Persekutuan  
Jalan Dato' Abdul Kadir  
70000 Seremban  
**NEGERI SEMBILAN**

## **7. PERTANYAAN**

Sebarang pertanyaan bolehlah diajukan kepada talian 06-763 9693

## **8. TARIKH TUTUP : 10 Februari 2025**

### **8.1 Permohonan berikut **AKAN DITOLAK****

- i. TIDAK lengkap / TIDAK jelas ;
- ii. TIDAK memenuhi syarat-syarat kelayakan yang ditetapkan dalam iklan ;
- iii. TIDAK disertakan dengan dokumen yang diperlukan ;
- iv. TIDAK menandatangani borang permohonan ;
- v. TIDAK mengikuti Peraturan 17 Bab ‘A’ P.U.(A)/2012 bagi calon yang sedang berkhidmat.

- 8.2 Hanya calon-calon yang layak selepas tapisan dan memenuhi syarat-syarat seperti yang telah ditetapkan akan dipanggil untuk menghadiri temuduga. **Calon-calon yang tidak dihubungi selepas tempoh enam (6) bulan daripada tarikh tutup permohonan hendaklah dianggap tidak berjaya.**
- 8.3 Segala perbelanjaan menghadiri temuduga adalah tanggungan sendiri dan jabatan tidak akan melayan sebarang tuntutan.

**TARIKH DISIARKAN : 28 Januari 2025**