



**JABATAN PERPADUAN NEGARA DAN INTEGRASI NASIONAL
NEGERI PERLIS
KEMENTERIAN PERPADUAN NEGARA**

IKLAN KEKOSONGAN JAWATAN

1. BUTIRAN JAWATAN

a. Jawatan	:	Pembantu Pembangunan Masyarakat
b. Gred Jawatan	:	S1
c. Kumpulan Perkhidmatan	:	Sosial
d. Taraf Jawatan	:	Kontrak
e. Agensi	:	Jabatan Perpaduan Negara dan Integrasi Nasional Negeri Perlis
f. Bilangan Kekosongan	:	Satu (1) kekosongan
g. Tempat Kekosongan	:	Jabatan Perpaduan Negara dan Integrasi Nasional Negeri Perlis

2. JADUAL GAJI : RM1,500.00 – RM4,680.00

3. ELAUN : Imbuhan Tetap Perumahan (ITP) -RM300
Imbuhan Tetap Khidmat Awam (ITKA) -RM115
Bantuan Sara Hidup (COLA) - Mengikut Daerah

4. SYARAT LANTIKAN :

Calon-calon bagi lantikan hendaklah memiliki kelayakan seperti berikut:-

- 4.1 Warganegara Malaysia berumur tidak kurang daripada 18 tahun pada tarikh tutup iklan jawatan;
- 4.2 Memiliki Kepujian (sekurang-kurangnya Gred C) dalam subjek Bahasa Melayu pada peringkat SPM/SVM atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan
- 4.3 Memiliki dua(2) mata Pelajaran termasuk Bahasa Melayu di peringkat Kepujian (sekurang-kurangnya Gred C) dan empat(4) mata pelajaran lain di peringkat Lulus (Gred E) dalam satu peperiksaan SPM; **atau**
- 4.4 Memiliki dua(2) mata pelajaran termasuk Bahasa Melayu di peringkat Kepujian (sekurang-kurangnya Gred C) dan empat(4) mata pelajaran lain di peringkat Lulus (Gred E) yang dikumpulkan dalam dua peperiksaan SPM dalam tempoh tiga (3) tahun berturut-turut.

5. DESKRIPSI TUGAS

- 5.1 Membantu pengurusan Rukun Tetangga (RT), Tabika Perpaduan (TP), Taska Perpaduan (TSP), Skim Rondaan Sukarela (SRS), Mediator Komuniti (MK), Kelab Rukun Negara (KRN) dan Sekretariat Rukun Negara (SRN).
- 5.2 Melaksanakan aktiviti kemasyarakatan berbentuk penggalakan, pemupukan, pencelahan dan pemulihan dalam aspek perpaduan, integrasi nasional, bina negara dan silang budaya;
- 5.4 Membantu pemantauan dan pengesanan isu-isu yang boleh mengancam dan menggugat perpaduan..
- 5.5 Tugas-tugas lain yang diarahkan oleh pegawai atasan dari semasa ke semasa.

6. CARA MEMOHON :

- 6.1 Permohonan hendaklah dibuat dengan menggunakan Borang Permohonan yang boleh diperolehi di Jabatan Perpaduan Negara dan Integrasi Nasional Negeri Perlis atau layari laman sesawang <https://www.ipnin.gov.my>
- 6.2 Permohonan daripada Pegawai Kerajaan yang sedang berkhidmat hendaklah dikemukakan melalui Ketua Jabatan masing-masing mengikut Peraturan 17 Bab 'A' Peraturan-Peraturan Pegawai Awam (Pelantikan, Kenaikan Pangkat dan Penamatan Perkhidmatan) 2012.
- 6.3 Borang Permohonan lengkap hendaklah disertakan **gambar terkini (berukuran passport), salinan Mykad, salinan Sijil Kelahiran, salinan Sijil-Sijil Akademik, Salinan Sijil Berhenti Sekolah dan Sijil Digital Vaksinasi Covid-19 serta dokumen sokongan yang berkaitan yang telah DIPERAKUI SAH oleh (pegawai Kerajaan yang menjawat jawatan Kumpulan 'A' atau Gred 41 ke atas). Borang permohonan perlu dihantar ke alamat seperti berikut;**

**PENGARAH,
JABATAN PERPADUAN NEGARA DAN INTEGRASI NASIONAL
NEGERI PERLIS,
TINGKAT 2, BANGUNAN TUN HAJI ABDUL RAZAK,
01000 KANGAR
PERLIS
(U.P: UNIT PERKHIDMATAN)**

Tarikh Disiarkan : 9 OKTOBER 2025 (KHAMIS)

Tarikh Tutup Permohonan : 22 OKTOBER 2025 (RABU)

7. TARIKH TUTUP PERMOHONAN :

7.1 Permohonan yang berikut **AKAN DITOLAK:**

- (i) TIDAK lengkap / TIDAK jelas;
- (ii) TIDAK memenuhi syarat-syarat kelayakan yang ditetapkan dalam iklan;
- (iii) TIDAK disertakan dengan dokumen-dokumen yang diperlukan;
- (iv) TIDAK menandatangani borang permohonan;
- (v) TIDAK mengikut Peraturan 17 Bab 'A' Peraturan-Peraturan Pegawai Awam (Pelantikan, Kenaikan Pangkat dan Penamatan Perkhidmatan) 2012 bagi calon yang sedang berkhidmat.

7.2 Hanya calon yang berkelayakan dan memenuhi syarat tapisan yang akan dipanggil untuk menghadiri temu duga. Calon-calon yang tidak dihubungi selepas enam (6) bulan dari tarikh iklan ini ditutup hendaklah dianggap tidak berjaya.

7.3 Segala perbelanjaan menghadiri temuduga adalah tanggungan sendiri dan jabatan tidak akan melayan sebarang tuntutan.

8. PERTANYAAN

Sebarang pertanyaan boleh diajukan ke talian **04-97762242**.

**BORANG PERMOHONAN JAWATAN /
BORANG PERAKUAN PELANTIKAN PEGAWAI KONTRAK
JABATAN PERPADUAN NEGARA DAN INTEGRASI NASIONAL
KEMENTERIAN PERPADUAN NEGARA**

GAMBAR

PERINGATAN KEPADA PEMOHON

- i. Borang permohonan ini boleh digunakan untuk memohon jawatan-jawatan kontrak di Jabatan Perpaduan Negara dan Integrasi Nasional. Satu salinan dokumen-dokumen berkaitan hendaklah dikembalikan bersama.
- ii. Borang ini hendaklah diisi dalam satu(1) salinan dengan huruf besar sahaja.
- iii. Segala perbelanjaan berhubung dengan permohonan temuduga ini tidak akan ditanggung oleh pihak Jabatan Perpaduan Negara dan Integrasi Nasional.
- iv. Tempoh sah laku tiap-tiap permohonan ialah 6 bulan.

A. MAKLUMAT PERIBADI PEGAWAI

1. Nama: _____
2. No. Kad Pengenalan: _____ 3. No. Pasport: _____
4. Tarikh Lahir: _____ 5. Umur: _____ 6. Tempat Lahir: _____
7. Alamat: _____

8. No. Telefon: _____ 9. Emel: _____
10. Jantina: ☐ - Lelaki ☐ - Perempuan
11. Taraf Kewarganegaraan: ☐ - Warganegara
☐ - Bukan Warganegara _____
12. Taraf Perkahwinan: ☐ - Kahwin ☐ - Bujang
13. Nama Isteri / Suami: _____
14. Taraf Kewarganegaraan: ☐ - Warganegara
Suami / Isteri ☐ - Bukan Warganegara _____
15. Kelas Lesen Memandu: _____

B. MAKLUMAT PERKHIDMATAN YANG DIPOHON

13. Jawatan yang dipohon: _____

14. Gred Jawatan: _____

15. Jabatan Perpaduan Negara dan Integrasi Nasional Negeri (Lokasi): _____

C. MAKLUMAT AKADEMIK (sila sertakan salinan sijil yang disahkan)

19. Persekolahan / Pengajian Tinggi

[illegible]

20. Keputusan Peperiksaan (sila sertakan salinan sijil yang disahkan)							
LCE/SRP/PMR *		MCE/SPM/SPMV *		HSC/STP/STPM *			
Tahun	Gred	Tahun	Gred	Tahun	Gred	Tahun	Gred
Mata Pelajaran	Gred	Mata Pelajaran	Gred	Mata Pelajaran	Gred	Mata Pelajaran	Gred
Bahasa Malaysia		Bahasa Malaysia		Pengajian Am			
Bahasa Inggeris		Bahasa Inggeris		Bahasa Malaysia			
Matematik		Matematik		Bahasa Inggeris			
Sains		Matematik Tamb.		Ekonomi			
Sejarah		Geografi		Geografi			
Geografi		Sejarah		Sejarah			
Agama Islam		Agama Islam		Agama Islam			
Lukisan		Lukisan		Matematik			
Perdagangan		Sains		Biologi			
		Fizik		Kimia			
		Kimia		Fizik			
		Biologi					
		Kesusasteraan					

21. Pemegang Biasiswa / Pinjaman (Nyatakan): _____

☐ - Masih Terikat
☐ - Tidak Terikat Tidak

D. PENGETAHUAN BAHASA						
Bahasa	Lisan			Tulisan		
	Fasih	Sederhana	Kurang Fasih	Fasih	Sederhana	Kurang Fasih
Bahasa Melayu						
Bahasa Inggeris						
Bahasa Lain (Nyatakan): _____ _____ _____						

E. PENGALAMAN KERJA (sila gunakan lampiran jika ruangan tidak mencukupi)

Nama Jawatan	Majikan dan Alamat	Gaji Bersih	Tempoh Bekerja	
			Dari	Hingga
i.				
ii.				
iii.				
iv.				
v.				

Saya mengakui keterangan-keterangan yang diberi di atas dan di muka-muka surat berikut adalah benar dan betul.

Tandatangan Pemohon

Tarikh

F. DOKUMEN YANG DIPERLUKAN (untuk kegunaan pejabat)

- [illegible]

G. PERAKUAN KETUA JABATAN (bagi pegawai yang sedang berkhidmat)

25. Dengan ini saya **menyokong** / **tidak menyokong*** permohonan ini.

Tandatangan : _____

Cap Rasmi Jabatan :

Nama : _____

Jawatan : _____

Tarikh : _____

*potong yang mana tidak berkenaan